



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA SELATAN**

---

**PERATURAN DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN**

**NOMOR 3 TAHUN 2012**

**TENTANG**

**PEMBENTUKAN PRODUK HUKUM DAERAH**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**BUPATI BANGKA SELATAN,**

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka tertib administrasi pembentukan produk hukum daerah, perlu dilakukan penyeragaman prosedur penyusunannya secara terencana, terpadu dan terkoordinasi;
  - b. bahwa Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2009 tentang Tata Cara Pembentukan Peraturan Daerah sudah tidak sesuai lagi dengan perkembangan sehingga perlu diganti;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Daerah tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
- Mengingat :
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
  2. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Tahun 2000 Nomor 217, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4033);
  3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Bangka Selatan, Kabupaten Bangka Tengah, Kabupaten Bangka Barat dan Kabupaten Belitung Timur di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4268);

4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
5. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
6. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2009 tentang Majelis Permusyawaratan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5043);
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Tata Tertib Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 22, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5104);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 53 Tahun 2011 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;

11. Peraturan Daerah Kabupaten Bangka Selatan Nomor 9 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan Yang Menjadi Kewenangan Kabupaten Bangka Selatan (Lembaran Daerah Kabupaten Bangka Selatan Tahun 2008 Nomor 9);

**Dengan Persetujuan Bersama**

**DEWAN PEWAKILAN RAKYAT DAERAH**

**KABUPATEN BANGKA SELATAN**

**dan**

**BUPATI BANGKA SELATAN**

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan : PERATURAN DAERAH TENTANG PEMBENTUKAN PRODUK HUKUM DAERAH.**

## **BAB I**

### **KETENTUAN UMUM**

#### **Pasal 1**

Dalam Peraturan Daerah ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Bangka Selatan.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati dan Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah.
3. Pemerintahan Daerah adalah Penyelenggara urusan Pemerintahan oleh Pemerintah Daerah dan DPRD menurut asas otonomi dan tugas pembantuan dengan prinsip otonomi seluas-luasnya dalam sistem dan prinsip Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.
4. Bupati adalah Bupati Bangka Selatan.
5. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disebut DPRD adalah Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah.
6. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Bangka Selatan.
7. Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat SKPD adalah Satuan Kerja Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Selatan.

8. Bagian Hukum dan Organisasi adalah Bagian Hukum dan Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bangka Selatan.
9. Pembentukan Produk Hukum Daerah adalah proses pembuatan peraturan perundang-undangan daerah yang dimulai dari tahap perencanaan, persiapan, perumusan, pembahasan, pengesahan, pengundangan dan penyebarluasan.
10. Produk Hukum Daerah adalah Perda, peraturan bersama bupati, peraturan bupati dan keputusan bupati.
11. Program Legislasi Daerah yang selanjutnya disebut Prolegda adalah instrumen perencanaan program pembentukan Peraturan Daerah yang disusun secara terencana, terarah, terpadu, dan sistematis.
12. Naskah Akademik adalah naskah hasil penelitian atau pengkajian hukum dan hasil penelitian lainnya terhadap suatu masalah tertentu yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah mengenai pengaturan masalah tersebut dalam rancangan peraturan daerah sebagai solusi terhadap permasalahan dan kebutuhan hukum masyarakat.
13. Badan Legislasi Daerah yang selanjutnya disebut Balegda adalah alat kelengkapan DPRD Kabupaten Bangka Selatan yang bersifat tetap, dibentuk dalam rapat paripurna DPRD.
14. Pengundangan adalah penempatan produk hukum daerah dalam lembaran daerah, tambahan lembaran daerah, atau berita daerah.

## **BAB II**

### **MAKSUD DAN TUJUAN**

#### **Pasal 2**

- (1) Pembentukan Produk Hukum Daerah dimaksudkan agar pembentukan Produk Hukum Daerah dapat dilaksanakan dengan baik dan berkualitas.
- (2) Tujuan penyusunan Produk Hukum Daerah adalah sebagai pedoman pembentukan Produk Hukum Daerah secara baku, terencana, terpadu dan sistematis.

## **BAB III**

### **ASAS**

#### **Pasal 3**

Dalam setiap penyusunan Produk Hukum Daerah harus berdasarkan pada asas :

- a. kejelasan tujuan;
- b. kelembagaan atau organ pembentuk yang tepat;
- c. kesesuaian antara jenis dan materi muatan;
- d. dapat dilaksanakan;
- e. kedayagunaan dan kehasilgunaan;
- f. kejelasan rumusan; dan
- g. keterbukaan.

#### **Pasal 4**

Materi muatan Produk Hukum Daerah harus mengandung asas:

- a. pengayoman;
- b. kemanusiaan;
- c. kebangsaan;
- d. kekeluargaan;
- e. kenusantaraan;
- f. bhinneka tunggal ika;
- g. keadilan;
- h. kesamaan kedudukan dalam hukum dan pemerintahan;
- i. ketertiban dan kapastian hukum, dan/atau
- j. keseimbangan, keserasian, dan keselarasan.

## **BAB IV**

### **JENIS DAN MATERI MUATAN PRODUK HUKUM DAERAH**

#### **Bagian Kesatu**

#### **Jenis Produk Hukum Daerah**

#### **Pasal 5**

Jenis Produk Hukum Daerah meliputi :

- a. Peraturan Daerah;
- b. Peraturan Bupati;
- c. Peraturan Bersama Bupati; dan
- d. Keputusan Bupati.

## **Pasal 6**

- (1) Peraturan Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf a bersifat pengaturan, yang dibentuk oleh DPRD dengan persetujuan bersama Bupati, ditetapkan dan ditandatangani oleh Bupati.
- (2) Peraturan Bupati sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf b bersifat pengaturan, ditetapkan dan ditandatangani oleh Bupati.
- (3) Peraturan Bersama Bupati sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf c bersifat pengaturan, yang ditetapkan oleh dua atau lebih kepala daerah.
- (4) Keputusan Bupati sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf d bersifat penetapan dan ditandatangani oleh Bupati.

## **Bagian Kedua**

### **Materi Muatan Produk Hukum Daerah**

## **Pasal 7**

- (1) Materi muatan Peraturan Daerah meliputi seluruh materi muatan dalam rangka penyelenggaraan otonomi daerah dan tugas pembantuan, menampung kondisi khusus daerah, serta penjabaran lebih lanjut atas peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi dan/atau yang setingkat.
- (2) Materi muatan Peraturan Bupati meliputi seluruh materi muatan dalam rangka penyelenggaraan otonomi daerah dan tugas pembantuan serta pelaksanaan tugas dekonsentrasi atau yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi.
- (3) Materi muatan Peraturan Bersama Bupati meliputi seluruh materi muatan dalam rangka penyelenggaraan otonomi daerah dan tugas pembantuan serta pelaksanaan tugas dekonsentrasi secara bersama-sama dengan daerah lainnya atau yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi.

- (4) Materi muatan Keputusan Bupati meliputi seluruh materi muatan yang berbentuk keputusan untuk melaksanakan kebijakan Bupati dalam rangka penyelenggaraan otonomi daerah, dan tugas pembantuan serta tugas dekonsentrasi atau yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi atau setingkat.

## **BAB V**

### **PROGRAM LEGISLASI DAERAH**

#### **Bagian Kesatu**

#### **Perencanaan**

#### **Pasal 8**

- (1) Perencanaan pembentukan Peraturan Daerah ditetapkan dalam Prolegda yang dilaksanakan oleh Bupati dan DPRD.
- (2) Tujuan ditetapkannya Prolegda antara lain agar:
- a. perencanaan pembentukan Peraturan Daerah dapat dilaksanakan secara terkoordinasi, terencana, terarah dan terpadu;
  - b. pembentukan Peraturan Daerah lebih berkualitas dan memenuhi tuntutan tertib administrasi; dan
  - c. perencanaan Pembentukan Peraturan Daerah tetap berada dalam kesatuan Sistem Hukum Nasional.
- (3) Penyusunan dan penetapan Prolegda dilakukan setiap tahun sebelum penetapan Rancangan Peraturan Daerah tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.
- (4) Prolegda sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dengan berpedoman pada:
- a. perintah peraturan perundang-undangan lebih tinggi;
  - b. rencana pembangunan daerah;
  - c. penyelenggaraan otonomi daerah dan tugas pembantuan; dan
  - d. aspirasi masyarakat daerah.

#### **Bagian Kedua**

#### **Prolegda dilingkungan Pemerintah Daerah**

#### **Pasal 9**

- (1) Bupati memerintahkan pimpinan SKPD menyusun Prolegda dilingkungan pemerintah daerah.

- (2) Prolegda ditetapkan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun berdasarkan skala prioritas.

#### **Pasal 10**

- (1) Prolegda usulan Bupati disusun dan dipersiapkan oleh Bagian Hukum dan Organisasi dari usulan SKPD pengusul.
- (2) SKPD pengusul sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menyampaikan secara tertulis disertai Rancangan Peraturan Daerah dengan penjelasan atau keterangan dan/atau naskah akademik.
- (3) Hasil penyusunan Prolegda sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diajukan oleh Bagian Hukum dan Organisasi kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
- (3) Bupati menyampaikan hasil penyusunan Prolegda dilingkungan pemerintah daerah kepada Balegda melalui pimpinan DPRD.

#### **Bagian Ketiga Prolegda dilingkungan DPRD**

#### **Pasal 11**

- (1) Prolegda usulan DPRD disusun dan dipersiapkan oleh Balegda dengan menerima usulan dari anggota DPRD, komisi, gabungan komisi, atau Balegda.
- (2) Usulan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disampaikan secara tertulis disertai Rancangan Peraturan Daerah dengan penjelasan atau keterangan dan/atau naskah akademik, daftar nama dan tandatangan pengusul, dan diberikan nomor pokok oleh Sekretariat DPRD.

#### **Pasal 12**

- (1) Penyusunan Prolegda antara pemerintah daerah dan DPRD dikoordinasikan oleh DPRD melalui Balegda.
- (2) Hasil penyusunan Prolegda antara pemerintah daerah dan DPRD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disepakati menjadi prolegda dan ditetapkan dalam Keputusan DPRD melalui rapat paripurna DPRD.



### **Pasal 13**

- (1) Dalam keadaan tertentu DPRD atau Bupati dapat mengajukan Rancangan Peraturan Daerah di luar prolegda.
- (2) Rancangan Peraturan Daerah yang diajukan di luar Prolegda sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disertai dengan konsepsi pengaturan Rancangan Peraturan Daerah yang meliputi:
  - a. untuk mengatasi keadaan luar biasa, keadaan konflik, atau bencana alam;
  - b. akibat kerja sama dengan pihak lain; dan
  - c. keadaan tertentu lainnya yang memastikan adanya urgensi atas suatu rancangan peraturan daerah yang dapat disetujui bersama oleh Balegda dan Bagian Hukum dan Organisasi.
- (3) Persetujuan atas Rancangan Peraturan Daerah yang diajukan di luar Prolegda sebagaimana dimaksud pada ayat (1), ditetapkan dengan Keputusan DPRD mengenai perubahan Prolegda dalam rapat paripurna DPRD.

### **Bagian Keempat**

#### **Penyusunan Naskah Akademik**

### **Pasal 14**

- (1) Penjelasan atau keterangan dan/atau naskah akademik sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (2) dan Pasal 11 ayat (2) telah melalui pengkajian dan penyelarasan, yang terdiri atas :
  - a. latar belakang dan tujuan penyusunan;
  - b. sasaran yang akan diwujudkan;
  - c. pokok pikiran, ruang lingkup, atau objek yang akan diatur, dan
  - d. jangkauan dan arah pengaturan.
- (2) Dalam hal rancangan peraturan daerah mengenai :
  - a. APBD;
  - b. Pencabutan perda; atau
  - c. Perubahan perda yang hanya terbatas mengubah beberapa materi;hanya disertai dengan penjelasan atau keterangan yang memuat pokok pikiran dan materi muatan yang diatur.

- (3) Penyusunan Naskah Akademik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat melibatkan tenaga ahli atau konsultan yang mempunyai kapasitas di bidangnya.
- (4) Naskah Akademik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dengan sistematika sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dalam Peraturan Daerah ini.

## **BAB VI**

### **PENYUSUNAN PRODUK HUKUM DAERAH**

#### **Bagian Kesatu**

#### **Pembentukan Peraturan Daerah**

##### **Paragraf 1**

#### **Persiapan Penyusunan Peraturan Daerah**

##### **Pasal 15**

- (1) Rancangan Peraturan Daerah dapat berasal dari DPRD atau Bupati.
- (2) Rancangan Peraturan Daerah sebagaimana dimaksud ayat (1) tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dalam Peraturan Daerah ini
- (3) Apabila dalam satu masa sidang, DPRD dan Bupati menyampaikan Rancangan Peraturan Daerah mengenai materi yang sama, maka yang dibahas adalah Rancangan Peraturan Daerah yang disampaikan oleh DPRD, sedangkan Rancangan Peraturan Daerah yang disampaikan Bupati digunakan sebagai bahan untuk dipersandingkan.

##### **Pasal 16**

- (1) Pengharmonisasian, pembulatan, dan pemantapan konsepsi Rancangan Peraturan Daerah yang berasal dari Bupati dikoordinasikan oleh Bagian Hukum dan Organisasi dan dapat mengikutsertakan instansi vertikal dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang hukum.

- (2) Konsepsi rancangan peraturan daerah yang telah memperoleh keharmonisan, kebulatan, dan kemantapan konsepsi, oleh Bagian Hukum dan Organisasi melalui Sekretaris Daerah dimintakan persetujuan Bupati sebelum disampaikan kepada DPRD.

#### **Pasal 17**

- (1) Rancangan Peraturan Daerah yang berasal dari Bupati sebagaimana dimaksud dalam Pasal 16 ayat (2) beserta penjelasan atau keterangan dan/atau Naskah Akademik, disampaikan secara tertulis kepada Pimpinan DPRD dengan surat Pengantar Bupati.
- (2) Pimpinan DPRD setelah menerima Rancangan Peraturan Daerah yang berasal dari Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (1), memberitahukan kepada Badan musyawarah untuk keperluan penjadualan dan menyampaikan Rancangan Peraturan Daerah kepada seluruh anggota DPRD.

#### **Pasal 18**

- (1) Rancangan peraturan daerah yang berasal dari DPRD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 ayat (1) oleh Pimpinan DPRD disampaikan kepada Balegda untuk dilakukan pengkajian.
- (2) Pimpinan DPRD menyampaikan hasil pengkajian Balegda sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dalam rapat paripurna DPRD.
- (3) Rancangan Peraturan Daerah yang sudah dikaji oleh Balegda sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disampaikan oleh Pimpinan DPRD kepada semua anggota DPRD selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sebelum rapat paripurna DPRD.

#### **Pasal 19**

- (1) Dalam rapat paripurna DPRD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (3) meliputi :
  - a. pengusul memberikan penjelasan;
  - b. fraksi dan anggota DPRD lainnya memberikan pandangan; dan

- c. pengusul memberikan jawaban atas pandangan fraksi dan anggota DPRD lainnya.
- (2) Rapat paripurna DPRD memutuskan usul Rancangan Perda sebagaimana dimaksud pada ayat (1), berupa:
  - a. persetujuan;
  - b. persetujuan dengan perubahan; atau
  - c. penolakan.
- (3) Dalam hal persetujuan dengan perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b, pimpinan DPRD menugasi komisi, gabungan komisi, Balegda, atau panitia khusus untuk menyempurnakan Rancangan Peraturan daerah tersebut.
- (4) Penyempurnaan rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (3) disampaikan kepada pimpinan DPRD.

#### **Pasal 20**

Rancangan peraturan daerah yang telah disiapkan oleh DPRD disampaikan dengan surat pimpinan DPRD kepada Bupati untuk dilakukan pembahasan.

#### **Pasal 21**

- (1) Pimpinan DPRD menetapkan alat kelengkapan yang diberi tugas membahas rancangan peraturan daerah usul inisiatif DPRD.
- (2) Dalam hal pembahasan rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditugaskan kepada Panitia Khusus, maka Panitia Khusus dibentuk dan ditetapkan dalam rapat paripurna DPRD sebelum pembicaraan tingkat I.
- (3) Panitia Khusus sebagaimana dimaksud pada ayat (2) memulai tugasnya setelah dilaksanakan pembicaraan Tingkat I.

#### **Pasal 22**

- (1) Persiapan dan penyusunan rancangan peraturan daerah usul DPRD difasilitasi oleh Sekretariat DPRD.

- (2) Untuk keperluan pembahasan rancangan peraturan daerah di DPRD, Sekretariat DPRD memperbanyak naskah rancangan peraturan daerah tersebut dalam jumlah yang diperlukan.

## **Paragraf 2**

### **Pembahasan Peraturan Daerah**

#### **Pasal 23**

- (1) Rancangan Peraturan Daerah yang berasal dari DPRD atau Bupati dibahas oleh DPRD dan Bupati untuk mendapatkan persetujuan bersama.
- (2) Dalam pembahasan Rancangan Peraturan Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) masyarakat berhak memberikan masukan baik secara lisan maupun tertulis.

#### **Pasal 24**

- (1) Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23 ayat (1) dilakukan melalui 2 (dua) tingkat pembicaraan, yaitu pembicaraan tingkat I dan pembicaraan tingkat II.
- (2) Pembicaraan tingkat I sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi :
- a. dalam hal Rancangan Peraturan Daerah berasal dari Bupati dilakukan dengan kegiatan sebagai berikut:
    1. penjelasan Bupati dalam rapat paripurna DPRD mengenai Rancangan Peraturan Daerah;
    2. pandangan umum fraksi terhadap rancangan Peraturan Daerah; dan
    3. tanggapan dan/atau jawaban Bupati terhadap pandangan umum Fraksi.
  - b. dalam hal Rancangan Peraturan Daerah berasal dari DPRD dilakukan dengan kegiatan sebagai berikut :
    1. penjelasan pimpinan komisi, pimpinan gabungan komisi, pimpinan Balegda, atau pimpinan panitia khusus dalam rapat paripurna mengenai Rancangan Peraturan Daerah;
    2. pendapat Bupati terhadap Rancangan Peraturan Daerah; dan

3. tanggapan dan/atau jawaban Fraksi terhadap pendapat Bupati.
  - c. pembahasan dalam rapat komisi, gabungan komisi, atau panitia khusus yang dilakukan bersama dengan Bupati atau pejabat yang ditunjuk untuk mewakilinya.
- (3) Pembicaraan tingkat II sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
- a. pengambilan keputusan dalam rapat paripurna DPRD yang didahului dengan:
    1. penyampaian laporan pimpinan komisi/pimpinan gabungan komisi/pimpinan panitia khusus yang berisi pendapat fraksi dan hasil pembahasan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c; dan
    2. permintaan persetujuan dari anggota secara lisan oleh pimpinan rapat paripurna.
  - b. pendapat akhir Bupati.
- (4) Dalam hal persetujuan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf a angka 2 tidak dapat dicapai secara musyawarah untuk mufakat, keputusan diambil berdasarkan suara terbanyak.
- (5) Dalam hal Rancangan Peraturan Daerah tidak mendapat persetujuan bersama antara DPRD dan Bupati, Rancangan Peraturan Daerah tersebut tidak boleh diajukan lagi dalam persidangan DPRD pada masa sidang yang sama.

#### **Pasal 25**

- (1) Pembahasan rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23 dijadwalkan oleh Badan Musyawarah untuk jangka waktu tertentu sejak pembicaraan tingkat I.
- (2) Pimpinan Panitia Khusus memberikan laporan perkembangan pembahasan rancangan peraturan daerah kepada Badan Musyawarah dengan tembusan kepada Balegda.

### **Pasal 26**

- (1) Panitia Khusus dapat meminta SKPD yang mewakili Bupati membahas rancangan peraturan daerah untuk menghadirkan SKPD lainnya atau pimpinan lembaga pemerintah daerah non SKPD dalam rapat kerja atau mengundang masyarakat dalam rapat dengar pendapat umum untuk mendapatkan masukan terhadap rancangan peraturan daerah yang sedang dibahas.
- (2) Panitia Khusus dapat mengadakan konsultasi ke Pemerintah Pusat dan/atau kunjungan kerja ke DPRD dan/atau Pemerintah Daerah lain atau lembaga terkait dalam rangka mendapatkan tambahan referensi dan masukan sebagai bahan penyempurnaan materi rancangan peraturan daerah.
- (3) Panitia khusus sebagaimana dimaksud pada ayat (2) membuat laporan tertulis kepada pimpinan DPRD.

### **Pasal 27**

- (1) Dalam rapat kerja, pengambilan keputusan atas rancangan peraturan daerah dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mencapai mufakat.
- (2) Pengambilan keputusan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari separuh jumlah anggota panitia khusus.
- (3) Apabila dalam rapat kerja tidak dicapai kesepakatan atas rancangan peraturan daerah, pengambilan keputusan dilakukan dalam rapat paripurna.

### **Paragraf 3**

#### **Penarikan Rancangan Peraturan Daerah**

### **Pasal 28**

- (1) Rancangan peraturan daerah dapat ditarik kembali sebelum dibahas bersama oleh DPRD dan Bupati.
- (2) Penarikan kembali rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) oleh Bupati, disampaikan dengan surat Bupati disertai alasan penarikan.

- (3) Penarikan kembali rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) oleh DPRD, dilakukan dengan keputusan pimpinan DPRD dengan disertai alasan penarikan.

#### **Pasal 29**

- (1) Rancangan peraturan daerah yang sedang dibahas hanya dapat ditarik kembali berdasarkan persetujuan bersama DPRD dan Bupati.
- (2) Penarikan kembali rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) hanya dapat dilakukan dalam rapat paripurna DPRD yang dihadiri oleh Bupati.
- (3) Rancangan peraturan daerah yang ditarik kembali tidak dapat diajukan lagi pada masa sidang yang sama.

#### **Paragraf 4**

#### **Penetapan Peraturan Daerah**

#### **Pasal 30**

- (1) Rancangan peraturan daerah yang telah disetujui bersama oleh DPRD dan Bupati disampaikan oleh Pimpinan DPRD kepada Bupati untuk ditetapkan menjadi Peraturan Daerah.
- (2) Penyampaian rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan dalam jangka waktu paling lambat 7 (tujuh) hari terhitung sejak tanggal persetujuan bersama.

#### **Pasal 31**

- (1) Bupati menetapkan rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 dengan membubuhkan tanda tangan paling lambat 30 (tiga puluh) hari sejak rancangan peraturan daerah disetujui bersama oleh DPRD dan Bupati.
- (2) Dalam hal Bupati tidak menandatangani rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), rancangan peraturan daerah tersebut sah menjadi peraturan daerah dan wajib diundangkan dalam lembaran daerah.



- (3) Rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dinyatakan sah dengan kalimat pengesahannya berbunyi: Perda ini dinyatakan sah.
- (4) Kalimat pengesahan yang berbunyi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) harus dibubuhkan pada halaman terakhir Peraturan Daerah sebelum pengundangan naskah Peraturan Daerah ke dalam lembaran daerah.
- (5) Peraturan Daerah yang berkaitan dengan APBD, pajak daerah, retribusi daerah, dan tata ruang daerah sebelum diundangkan dalam lembaran daerah harus dievaluasi oleh Pemerintah dan/atau Gubernur sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

### **Pasal 32**

Peraturan Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 berlaku setelah diundangkan dalam Lembaran Daerah.

## **Bagian Kedua**

### **Pembentukan Peraturan Bupati**

#### **Pasal 33**

- (1) Peraturan Bupati merupakan peraturan yang dibentuk Bupati sebagai penjabaran lebih lanjut dari peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi
- (2) Pimpinan SKPD menyusun rancangan peraturan Bupati sesuai dengan bidang tugasnya.
- (3) Dalam penyusunan rancangan sebagaimana dimaksud ayat (2), Bupati dapat membentuk Tim penyusunan Peraturan Bupati.
- (4) Rancangan Peraturan Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilakukan pembahasan oleh Bagian Hukum dan Organisasi untuk Harmonisasi dan sinkronisasi dengan SKPD terkait.
- (5) Tim sebagaimana dimaksud pada ayat (3) diketuai oleh Kepala SKPD Pemrakarsa atau pejabat yang ditunjuk oleh Bupati, dan Kepala Bagian Hukum dan Organisasi berkedudukan sebagai Sekretaris.
- (6) Ketua Tim sebagaimana dimaksud pada ayat (4) melaporkan perkembangan Rancangan Peraturan Bupati tersebut kepada Sekretaris Daerah.

### **Pasal 34**

- (1) Rancangan yang telah dibahas harus mendapatkan paraf koordinasi kepala Bagian Hukum dan Organisasi dan Kepala SKPD Terkait.
- (2) Rancangan yang telah mendapatkan paraf koordinasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), disampaikan kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
- (3) Sekretaris Daerah dapat melakukan perubahan dan/atau penyempurnaan terhadap rancangan sebagaimana dimaksud pada ayat (2).
- (4) Perubahan dan /atau penyempurnaan rancangan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dikembalikan kepada SKPD terkait.
- (5) Hasil penyempurnaan rancangan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) disampaikan kepada Sekretaris Daerah setelah dilakukan paraf koordinasi Kepala Bagian Hukum dan Organisasi dan Pimpinan SKPD terkait.
- (6) Sekretaris Daerah menyampaikan rancangan sebagaimana dimaksud pada ayat (5) kepada Bupati untuk ditandatangani.

### **Bagian Ketiga**

#### **Pembentukan Peraturan Bersama Bupati**

### **Pasal 35**

- (1) Peraturan Bersama Bupati merupakan peraturan yang dibentuk oleh Bupati dengan Kepala daerah lain untuk mengatur suatu urusan yang menyangkut kepentingan bersama.
- (2) Rancangan Peraturan Bersama Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun oleh SKPD pemrakarsa bersama pihak yang menetapkan kesepakatan bersama.
- (3) Pembahasan Rancangan Peraturan Bersama Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan bersama instansi terkait dari pihak yang mengadakan kesepakatan bersama. melalui Rapat Kerja dan/atau Rapat Koordinasi Teknis.

- (4) Penyusunan Rancangan Peraturan Bersama Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (2) didahului dengan penetapan kesepakatan bersama untuk membuat peraturan bersama.
- (5) Rancangan Peraturan Bersama Bupati untuk kerja sama daerah yang membebani APBD dan masyarakat serta belum tersedia anggarannya dalam APBD tahun anggaran berjalan, terlebih dahulu harus mendapat persetujuan DPRD.
- (6) Rancangan Peraturan bersama Bupati ditetapkan menjadi Peraturan Bersama Bupati dengan ditandatangani oleh Bupati dan kepala daerah lain yang mengadakan kesepakatan bersama.

### **Pasal 36**

Peraturan Bersama Bupati yang telah ditandatangani disampaikan kepada pihak yang mengadakan Kesepakatan Bersama.

## **Bagian Keempat**

### **Pembentukan Keputusan Bupati**

#### **Pasal 37**

- (1) Keputusan Bupati merupakan keputusan yang ditetapkan oleh Bupati dalam rangka menjalankan peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi atau melaksanakan kebijakan baru.
- (2) Pimpinan SKPD menyusun Rancangan Keputusan Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing.
- (3) Rancangan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diajukan kepada Sekretaris Daerah setelah mendapat paraf koordinasi dari Kepala Bagian Hukum dan Organisasi.
- (4) Sekretaris Daerah mengajukan rancangan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) kepada Bupati untuk ditandatangani
- (5) Penandatanganan rancangan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dapat didelegasikan kepada :
  - a. Wakil Bupati;
  - b. Sekretaris Daerah; dan atau
  - c. Kepala SKPD.

### **Pasal 38**

Produk Hukum Daerah berbentuk Peraturan Daerah yang telah ditandatangani Bupati disampaikan kepada DPRD dalam rangka pelaksanaan fungsi pengawasan, paling lama 14 (empat belas) hari setelah ditandatangani.

## **BAB VII**

### **DOKUMENTASI, PENOMORAN, PENGUNDANGAN**

#### **DAN AUTENTIFIKASI**

##### **Bagian kesatu**

##### **Dokumentasi**

### **Pasal 39**

- (1) Penandatanganan Produk hukum daerah berbentuk Peraturan Daerah dibuat dalam rangkap 4 (empat)
- (2) Pendokumentasian naskah asli Peraturan Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) oleh :
  - a. DPRD;
  - b. Sekretaris Daerah;
  - c. Bagian Hukum dan Organisasi;
  - d. SKPD Pemprakarsa.

### **Pasal 40**

- (1) Penandatanganan produk hukum daerah berbentuk Peraturan Bupati di buat dalam rangkap 3 (tiga)
- (2) Pendokumentasian naskah asli Peraturan Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (1) oleh :
  - a. Sekretaris Daerah;
  - b. Bagian Hukum Organisasi; dan
  - c. SKPD Pemprakarsa.

### **Pasal 41**

- (1) Penandatanganan produk hukum daerah berbentuk Peraturan Bersama Bupati dibuat dalam rangkap 4 (empat)
- (2) Pendokumentasian naskah asli Peraturan Bersama Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (1) oleh :
  - a. Sekretaris Daerah masing-masing daerah;
  - b. Bagian Hukum Kabupaten/Kota; dan

- c. SKPD masing-masing pemprakarsa Kabupaten/Kota;  
dan
- d. SKPD masing-masing pemprakarsa.

#### **Pasal 42**

- (1) Penandatanganan produk hukum daerah dalam bentuk Keputusan Bupati dibuat dalam rangkap 3 (tiga)
- (2) Pendokumentasian naskh asli Keputusan Bupati sebagai mana dimaksud pada ayat (1) oleh :
  - a. Sekretaris Daerah;
  - b. Bagian Hukum dan Organisasi; dan
  - c. SKPD Pemprakarsa.

#### **Bagian Kedua**

##### **Penomoran**

#### **Pasal 43**

- (1) Penomoran produk hukum daerah dilakukan oleh Kepala Bagian Hukum dan Organisasi.
- (2) Penomoran produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berbentuk Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Peraturan Bersama Bupati menggunakan nomor bulat.
- (3) Penomoran produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berbentuk Keputusan Bupati menggunakan nomor kode klasifikasi.

#### **Bagian Ketiga**

##### **Pengundangan**

#### **Pasal 44**

- (1) Sekretaris Daerah mengundang Peraturan Daerah, dalam Lembaran Daerah dan Tambahan Lembaran Daerah.
- (2) Sekretaris Daerah mengundang Peraturan Bupati dan Peraturan Bersama Bupati dalam Berita Daerah.

## **Bagian Keempat**

### **Autentifikasi**

#### **Pasal 45**

- (1) Produk hukum daerah yang telah ditandatangani dan diberi penomoran selanjutnya dilakukan autentifikasi.
- (2) Autentifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan oleh Kepala Bagian Hukum dan Organisasi

## **BAB VIII**

### **SOSIALISASI**

#### **Pasal 46**

- (1) Sosialisasi terhadap Rancangan Peraturan Daerah atas usul Bupati dilakukan oleh Sekretaris Daerah melalui media massa sesuai peraturan perundang-undangan.
- (2) Sosialisasi terhadap Rancangan Peraturan Daerah atas usul inisiatif DPRD dilakukan oleh Sekretaris DPRD melalui media massa sesuai peraturan perundang-undangan.
- (3) Sosialisasi terhadap Peraturan Daerah dilakukan oleh Sekretaris Daerah.

#### **Pasal 47**

Sosialisasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 46 dapat pula dilakukan dalam bentuk tatap muka atau diskusi terbuka, ceramah, dialog, seminar, *public hearing*, lokakarya, pertemuan ilmiah, konferensi pers, *website* dan bentuk lainnya yang melibatkan masyarakat umum secara langsung.

## **BAB IX**

### **PEMBIAYAAN**

#### **Pasal 48**

Pembiayaan berkaitan dengan Pembentukan Produk Hukum Daerah dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

**BAB X**  
**KETENTUAN PENUTUP**

**Pasal 49**

Pada saat Peraturan Daerah ini mulai berlaku, Peraturan Daerah Kabupaten Bangka Selatan Nomor 9 Tahun 2009 tentang Tata Cara Pembentukan Peraturan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bangka Selatan Tahun 2009 Nomor 9) dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

**Pasal 50**

Peraturan Daerah ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Daerah ini dengan penempatannya dalam Lembaran Daerah Kabupaten Bangka Selatan.

Ditetapkan di Toboali  
pada tanggal 30 Juli 2012

**BUPATI BANGKA SELATAN,**

ttd.

**JAMRO H. JALIL**

Diundangkan di Toboali  
pada tanggal 30 Juli 2012

**SEKRETARIS DAERAH**  
**KABUPATEN BANGKA SELATAN,**

ttd.

**AHMAD DAMIRI**

**PENJELASAN**  
**ATAS**  
**PERATURAN DAERAH KABUPATEN DERAH BANGKA SELATAN**  
**NOMOR      TAHUN 2012**  
**TENTANG**  
**PEMBENTUKAN PRODUK HUKUM DAERAH**

**I. UMUM**

Peraturan Daerah tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah penyusunannya didasarkan pada Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 53 Tahun 2011 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah.

Secara umum peraturan Daerah ini memuat materi pokok sebagai berikut : maksud dan tujuan, jenis dan materi muatan produk hukum daerah, program legislasi daerah, penyusunan produk hukum daerah, dokumentasi, penomoran, pengundangan, autentifikasi, dan sosialisasi.

Tahapan perencanaan, penyusunan, pembahasan, pengesahan dan penetapan serta pengundangan merupakan langkah-langkah yang pada dasarnya harus ditempuh dalam pembentukan produk hukum daerah,

**II. PENJELASAN PASAL DEMI PASAL**

Pasal 1

Cukup jelas.

Pasal 2

Cukup jelas.

Pasal 3

Huruf a

Yang dimaksud dengan “asas kejelasan tujuan”, adalah bahwa setiap pembentukan Produk Hukum Daerah harus mempunyai tujuan yang jelas yang hendak dicapai.

Huruf b

Yang dimaksud dengan “asas kelembagaan atau pejabat pembentuk yang tepat” adalah bahwa setiap jenis Produk Hukum Daerah harus dibuat oleh lembaga/pejabat pembentuk peraturan perundang-undangan yang berwenang.



#### Huruf c

Yang dimaksud dengan “asas kesesuaian antara jenis, hierarki, dan materi muatan”, adalah bahwa dalam pembentukan Produk Hukum Daerah harus benar-benar memperhatikan materi muatan yang tepat sesuai dengan jenis dan hierarki peraturan perundang-undangan.

#### Huruf d

Yang dimaksud dengan “asas dapat dilaksanakan”, yaitu bahwa setiap pembentukan Produk Hukum Daerah harus memperhitungkan efektifitas peraturan perundang-undangan tersebut di dalam masyarakat, baik secara filosofis, sosiologis maupun yuridis.

#### Huruf e

Yang dimaksud dengan “asas kedayagunaan dan kehasilgunaan”, adalah bahwa setiap Produk Hukum Daerah dibuat karena memang benar-benar dibutuhkan dan bermanfaat dalam mengatur kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.

#### Huruf f

Yang dimaksud dengan “asas kejelasan rumusan”, adalah bahwa setiap Produk Hukum Daerah harus memenuhi persyaratan teknis penyusunan peraturan perundang-undangan, sistematika, pilihan kata atau istilah, serta bahasa hukum yang jelas dan mudah dimengerti, sehingga tidak menimbulkan berbagai macam interpretasi dalam pelaksanaannya.

#### Huruf g

Yang dimaksud dengan “asas keterbukaan”, adalah bahwa dalam proses pembentukan Produk Hukum Daerah mulai dari perencanaan, penyusunan, pembahasan, pengesahan atau penetapan, dan pengundangan bersifat transparan dan terbuka. Dengan demikian, seluruh lapisan masyarakat mempunyai kesempatan yang seluas-luasnya untuk memberikan masukan dalam proses pembuatan Produk Hukum Daerah.

### Pasal 4

#### Huruf a

Yang dimaksud dengan “asas pengayoman”, adalah bahwa setiap materi muatan Produk hukum Daerah harus berfungsi memberikan perlindungan untuk menciptakan ketentraman masyarakat.

#### Huruf b

Yang dimaksud dengan “kemanusiaan”, adalah bahwa setiap materi muatan Produk hukum Daerah harus mencerminkan perlindungan dan penghormatan hak-hak asasi manusia serta harkat dan martabat setiap warga negara dan penduduk daerah secara proporsional.

#### Huruf c

Yang dimaksud dengan “asas kebangsaan”, adalah bahwa setiap materi muatan Produk hukum Daerah harus mencerminkan sifat dan watak bangsa Indonesia yang majemuk dengan tetap menjaga prinsip negara kesatuan Republik Indonesia.

#### Huruf d

Yang dimaksud dengan “asas kekeluargaan”, adalah bahwa setiap materi muatan Produk hukum Daerah harus mencerminkan musyawarah untuk mencapai mufakat dalam setiap pengambilan keputusan.

#### Huruf e

Yang dimaksud dengan “asas kenusantaraan”, adalah bahwa setiap materi muatan Produk hukum Daerah senantiasa memperhatikan kepentingan seluruh wilayah daerah dan materi muatan peraturan perundang-undangan yang dibuat di daerah merupakan bagian dari sistem hukum nasional yang berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

#### Huruf f

Yang dimaksud dengan “asas bhinneka tunggal ika”, adalah bahwa materi muatan Produk hukum Daerah harus memperhatikan keragaman penduduk, agama, suku dan golongan, kondisi khusus daerah serta budaya dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.

#### Huruf g

Yang dimaksud dengan “asas keadilan” adalah bahwa setiap materi muatan Produk Hukum Daerah harus mencerminkan keadilan secara proporsional bagi setiap warga negara.

#### Huruf h

Yang dimaksud dengan “asas kesamaan kedudukan dalam hukum dan pemerintahan” adalah bahwa setiap materi muatan Produk Hukum Daerah tidak boleh memuat hal yang bersifat membedakan berdasarkan latar belakang, antara lain, agama, suku, ras, golongan, gender, atau status sosial.

#### Huruf i

Yang dimaksud dengan “asas ketertiban dan kepastian hukum” adalah bahwa setiap materi muatan Produk Hukum Daerah harus dapat mewujudkan ketertiban dalam masyarakat melalui jaminan kepastian hukum.

#### Huruf j

Yang dimaksud dengan “asas keseimbangan, keserasian, dan keselarasan” adalah bahwa setiap materi muatan Produk Hukum Daerah harus mencerminkan keseimbangan, keserasian, dan keselarasan antara kepentingan individu, masyarakat dan kepentingan bangsa dan negara.

#### Pasal 5

Cukup jelas.

#### Pasal 6

Cukup jelas.

#### Pasal 7

Cukup jelas.

#### Pasal 8

Cukup jelas.

#### Pasal 9

Cukup jelas.

#### Pasal 10

Cukup jelas.

#### Pasal 11

Cukup jelas.

#### Pasal 12

Cukup Jelas.

#### Pasal 13

##### Ayat (1)

Yang dimaksud dengan “keadaan tertentu” adalah untuk menindaklanjuti keputusan pejabat atau lembaga yang berwenang mengenai pembatalan suatu Peraturan Daerah atau adanya kebutuhan untuk menindaklanjuti suatu kebijakan nasional atau peraturan perundang-undangan yang bersifat segera.

##### Ayat (2)

Cukup jelas.

##### Ayat (3)

Cukup jelas.

Pasal 14

Ayat (1)

Pada prinsipnya semua peraturan daerah sebagaimana harus disertai naskah akademik kecuali rancangan peraturan daerah tentang APBD dan rancangan peraturan daerah yang hanya mengubah beberapa materi yang sebelumnya sudah memiliki naskah akademik.

Ayat (2)

Cukup jelas.

Ayat (3)

Yang dimaksud dengan “tenaga ahli atau konsultan yang mempunyai kapasitas di bidangnya” meliputi akademisi, praktisi atau lembaga yang mempunyai kemampuan dalam bidang tertentu.

Ayat (4)

Cukup jelas.

Pasal 15

Cukup jelas.

Pasal 16

Cukup jelas.

Pasal 17

Cukup jelas.

Pasal 18

Cukup jelas.

Pasal 19

Cukup jelas.

Pasal 20

Cukup jelas.

Pasal 21

Cukup jelas

Pasal 22

Cukup jelas.

Pasal 23

Ayat (1)

Cukup jelas.

Ayat (2)

Masukan masyarakat secara tertulis disampaikan kepada Bupati atau pimpinan DPRD dengan disertai identitas yang jelas. Masukan masyarakat secara lisan disampaikan dalam forum jaring aspirasi, rapat dengar pendapat atau forum *public hearing* yang diselenggarakan dalam rangka pembahasan rancangan peraturan daerah.

Pasal 24

Ayat (1)

Cukup jelas.

Ayat (2)

Dalam hal pembahasan atas rancangan peraturan daerah usul Bupati ditugaskan kepada panitia khusus, pembentukan panitia khusus dilakukan setelah penyampaian jawaban Bupati terhadap pandangan umum fraksi-fraksi.

Ayat (3)

Cukup jelas.

Ayat (4)

Cukup jelas.

Ayat (5)

Cukup jelas.

Pasal 25

Cukup jelas.

Pasal 26

Cukup jelas.

Pasal 27

Cukup jelas.

Pasal 28

Cukup jelas.

Pasal 29

Cukup jelas.

Pasal 30

Cukup jelas.

Pasal 31

Cukup jelas.

Pasal 32

Cukup Jelas.

Pasal 33

Cukup jelas.

Pasal 34

Cukup jelas.

Pasal 35

Cukup jelas.

Pasal 36

Cukup jelas.

Pasal 37

Cukup jelas.

Pasal 38

Cukup jelas.

Pasal 39

Cukup jelas.

Pasal 40

Cukup jelas.

Pasal 41

Cukup jelas.

Pasal 42

Cukup jelas.

Pasal 43

Cukup jelas.

Pasal 44

Dengan diundangkannya Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Peraturan Bersama Bupati sebagaimana dimaksud dalam ketentuan ini, setiap orang dianggap telah mengetahuinya.

Pasal 45

Cukup jelas.

Pasal 46

Cukup jelas.

Pasal 47

Cukup Jelas.

Pasal 48

Cukup Jelas.

Pasal 49

Cukup Jelas.

Pasal 50

Cukup Jelas.

**LAMPIRAN I**  
**PERATURAN DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN**  
**NOMOR 3 TAHUN 2012**  
**TENTANG**  
**PEMBENTUKAN PRODUK HUKUM DAERAH**

**TEKNIK PENYUSUNAN NASKAH AKADEMIK**  
**RANCANGAN PERATURAN DAERAH**

1. Naskah Akademik adalah naskah hasil penelitian atau pengkajian hukum dan hasil penelitian lainnya terhadap suatu masalah tertentu yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah mengenai pengaturan masalah tersebut dalam suatu Rancangan Peraturan Daerah, sebagai solusi terhadap permasalahan dan kebutuhan hukum masyarakat.
2. Sistematika Naskah Akademik adalah sebagai berikut :

JUDUL

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

BAB II KAJIAN TEORETIS DAN PRAKTIK EMPIRIS

BAB III EVALUASI DAN ANALISIS PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN  
TERKAIT

BAB IV LANDASAN FILOSOFIS, SOSIOLOGIS, DAN YURIDIS

BAB V JANGKAUAN, ARAH PENGATURAN, DAN RUANG LINGKUP MATERI  
MUATAN PERATURAN DAERAH KABUPATEN

BAB VI PENUTUP

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN: RANCANGAN PERATURAN DAERAH

Uraian singkat setiap bagian :

1. BAB I PENDAHULUAN

Pendahuluan memuat latar belakang, sasaran yang akan diwujudkan, identifikasi masalah, tujuan dan kegunaan, serta metode penelitian.

A. Latar Belakang

Latar belakang memuat pemikiran dan alasan-alasan perlunya penyusunan Naskah Akademik sebagai acuan pembentukan Rancangan Peraturan Daerah. Latar belakang menjelaskan mengapa pembentukan Rancangan Peraturan Daerah memerlukan suatu kajian yang mendalam dan komprehensif mengenai teori atau pemikiran ilmiah yang berkaitan dengan materi muatan Rancangan Peraturan Daerah yang akan dibentuk. Pemikiran ilmiah tersebut mengarah kepada penyusunan argumentasi filosofis, sosiologis serta yuridis guna

mendukung perlu atau tidak perlunya penyusunan Rancangan Peraturan Daerah.

#### B. Identifikasi Masalah

Identifikasi masalah memuat rumusan mengenai masalah apa yang akan ditemukan dan diuraikan dalam Naskah Akademik tersebut. Pada dasarnya identifikasi masalah dalam suatu Naskah Akademik mencakup 4 (empat) pokok masalah, yaitu sebagai berikut :

- 1) permasalahan apa yang dihadapi dalam kehidupan berbangsa, bernegara, dan bermasyarakat serta bagaimana permasalahan tersebut dapat diatasi;
- 2) mengapa perlu Rancangan Peraturan Daerah sebagai dasar pemecahan masalah tersebut, yang berarti membenarkan pelibatan Daerah dalam penyelesaian masalah tersebut;
- 3) apa yang menjadi pertimbangan atau landasan filosofis, sosiologis, yuridis pembentukan Rancangan Peraturan Daerah; dan
- 4) apa sasaran yang akan diwujudkan, ruang lingkup pengaturan, jangkauan, dan arah pengaturan.

#### C. Tujuan dan Kegunaan Kegiatan Penyusunan Naskah Akademik

Sesuai dengan ruang lingkup identifikasi masalah yang dikemukakan di atas, tujuan penyusunan Naskah Akademik dirumuskan sebagai berikut:

- 1) merumuskan permasalahan yang dihadapi dalam kehidupan berbangsa, bernegara, dan bermasyarakat serta cara-cara mengatasi permasalahan tersebut;
- 2) merumuskan permasalahan hukum yang dihadapi sebagai alasan pembentukan Rancangan Peraturan Daerah sebagai dasar hukum penyelesaian atau solusi permasalahan dalam kehidupan berbangsa, bernegara, dan bermasyarakat;
- 3) merumuskan pertimbangan atau landasan filosofis, sosiologis, yuridis pembentukan Rancangan Peraturan Daerah; dan
- 4) merumuskan sasaran yang akan diwujudkan, ruang lingkup pengaturan, jangkauan, dan arah pengaturan dalam Rancangan Peraturan Daerah.

Sementara itu, kegunaan penyusunan Naskah Akademik adalah sebagai acuan atau referensi penyusunan dan pembahasan Rancangan Peraturan Daerah.



#### D. Metode

Penyusunan Naskah Akademik pada dasarnya merupakan suatu kegiatan penelitian sehingga digunakan metode penyusunan Naskah Akademik yang berbasiskan metode penelitian hukum atau penelitian lain. Penelitian hukum dapat dilakukan melalui metode yuridis normatif dan metode yuridis empiris. Metode yuridis empiris dikenal juga dengan penelitian sosiolegal. Metode yuridis normatif dilakukan melalui studi pustaka yang menelaah (terutama) data sekunder yang berupa Peraturan Perundang-undangan, putusan pengadilan, perjanjian, kontrak, atau dokumen hukum lainnya, serta hasil penelitian, hasil pengkajian, dan referensi lainnya. Metode yuridis normatif dapat dilengkapi dengan wawancara, diskusi (*focus group discussion*), dan rapat dengar pendapat. Metode yuridis empiris atau sosiolegal adalah penelitian yang diawali dengan penelitian normatif atau penelaahan terhadap Peraturan Perundang-undangan (normatif) yang dilanjutkan dengan observasi yang mendalam serta penyebaran kuesioner untuk mendapatkan data faktor nonhukum yang terkait dan yang berpengaruh terhadap Peraturan Perundang-undangan yang diteliti.

## 2. BAB II KAJIAN TEORETIS DAN PRAKTIK EMPIRIS

Bab ini memuat uraian mengenai materi yang bersifat teoretis, asas, praktik, perkembangan pemikiran, serta implikasi sosial, politik, dan ekonomi, keuangan Daerah dari pengaturan dalam suatu Peraturan Daerah.

Bab ini dapat diuraikan dalam beberapa sub bab berikut:

- A. Kajian teoretis;
- B. Kajian terhadap asas/prinsip yang terkait dengan penyusunan norma. Analisis terhadap penentuan asas-asas ini juga memperhatikan berbagai aspek bidang kehidupan terkait dengan Peraturan Perundang-undangan yang akan dibuat, yang berasal dari hasil penelitian;
- C. Kajian terhadap praktik penyelenggaraan, kondisi yang ada, serta permasalahan yang dihadapi masyarakat; dan
- D. Kajian terhadap implikasi penerapan sistem baru yang akan diatur dalam Peraturan Daerah terhadap aspek kehidupan masyarakat dan dampaknya terhadap aspek beban keuangan Daerah.

### 3. BAB III EVALUASI DAN ANALISIS PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERKAIT

Bab ini memuat hasil kajian terhadap Peraturan Perundang-undangan terkait yang memuat kondisi hukum yang ada, keterkaitan Peraturan Daerah baru dengan Peraturan Perundang-undangan lain, harmonisasi secara vertikal dan horizontal, serta status dari Peraturan Perundang-undangan yang ada, termasuk Peraturan Perundang-undangan yang dicabut dan dinyatakan tidak berlaku serta Peraturan Perundang-undangan yang masih tetap berlaku karena tidak bertentangan dengan Undang-Undang atau Peraturan Daerah yang baru.

Kajian terhadap Peraturan Perundang-undangan ini dimaksudkan untuk mengetahui kondisi hukum atau peraturan perundang-undangan yang mengatur mengenai substansi atau materi yang akan diatur. Dalam kajian ini akan diketahui posisi Peraturan Daerah yang baru. Analisis ini dapat menggambarkan tingkat sinkronisasi, harmonisasi Peraturan Perundang-undangan yang ada serta posisi dari Peraturan Daerah untuk menghindari terjadinya tumpang tindih pengaturan. Hasil dari penjelasan atau uraian ini menjadi bahan bagi penyusunan landasan filosofis dan yuridis dari pembentukan Peraturan Daerah yang akan dibentuk.

### 4. BAB IV LANDASAN FILOSOFIS, SOSIOLOGIS, DAN YURIDIS

#### A. Landasan Filosofis

Landasan filosofis merupakan pertimbangan atau alasan yang menggambarkan bahwa peraturan yang dibentuk mempertimbangkan pandangan hidup, kesadaran, dan cita hukum yang meliputi suasana kebatinan serta falsafah bangsa Indonesia yang bersumber dari Pancasila dan Pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

#### B. Landasan Sosiologis

Landasan sosiologis merupakan pertimbangan atau alasan yang menggambarkan bahwa peraturan yang dibentuk untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dalam berbagai aspek. Landasan sosiologis sesungguhnya menyangkut fakta empiris mengenai perkembangan masalah dan kebutuhan masyarakat dan negara.

#### C. Landasan Yuridis

Landasan yuridis merupakan pertimbangan atau alasan yang menggambarkan bahwa peraturan yang dibentuk untuk mengatasi permasalahan hukum atau mengisi kekosongan hukum dengan mempertimbangkan aturan yang telah ada, yang akan diubah, atau yang akan dicabut guna menjamin kepastian hukum dan rasa

keadilan masyarakat. Landasan yuridis menyangkut persoalan hukum yang berkaitan dengan substansi atau materi yang diatur sehingga perlu dibentuk Peraturan Perundang-Undangan yang baru. Beberapa persoalan hukum itu, antara lain, peraturan yang sudah ketinggalan, peraturan yang tidak harmonis atau tumpang tindih, jenis peraturan yang lebih rendah dari Undang-Undang sehingga daya berlakunya lemah, peraturannya sudah ada tetapi tidak memadai, atau peraturannya memang sama sekali belum ada.

## 5. BAB V JANGKAUAN, ARAH PENGATURAN, DAN RUANG LINGKUP MATERI MUATAN UNDANG-UNDANG, PERATURAN DAERAH PROVINSI, ATAU PERATURAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Naskah Akademik pada akhirnya berfungsi mengarahkan ruang lingkup materi muatan Rancangan Peraturan Daerah yang akan dibentuk. Dalam Bab ini, sebelum menguraikan ruang lingkup materi muatan, dirumuskan sasaran yang akan diwujudkan, arah dan jangkauan pengaturan. Materi didasarkan pada ulasan yang telah dikemukakan dalam bab sebelumnya. Selanjutnya mengenai ruang lingkup materi pada dasarnya mencakup:

- A. ketentuan umum memuat rumusan akademik mengenai pengertian istilah, dan frasa;
- B. materi yang akan diatur;
- C. ketentuan sanksi; dan
- D. ketentuan peralihan.

## 6. BAB VI PENUTUP

Bab penutup terdiri atas subbab simpulan dan saran.

### A. Simpulan

Simpulan memuat rangkuman pokok pikiran yang berkaitan dengan praktik penyelenggaraan, pokok elaborasi teori, dan asas yang telah diuraikan dalam bab sebelumnya.

### B. Saran

Saran memuat antara lain:

1. perlunya pemilahan substansi Naskah Akademik dalam suatu Peraturan Perundang-undangan atau Peraturan Perundang-undangan di bawahnya;
2. rekomendasi tentang skala prioritas penyusunan Rancangan Peraturan Daerah dalam Program Legislasi Daerah; dan
3. kegiatan lain yang diperlukan untuk mendukung penyempurnaan penyusunan Naskah Akademik lebih lanjut.

7. DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka memuat buku, Peraturan Perundang-undangan, dan jurnal yang menjadi sumber bahan penyusunan Naskah Akademik.

8. LAMPIRAN

RANCANGAN PERATURAN DAERAH

**BUPATI BANGKA SELATAN,**

**ttd.**

**JAMRO H. JALIL**

**LAMPIRAN II**  
**PERATURAN DAERAH KABUPATEN BANGKA SELATAN**  
**NOMOR 3 TAHUN 2012**  
**TENTANG**  
**PEMBENTUKAN PRODUK HUKUM DAERAH**

**SISTEMATIKA KONSEP AWAL RANCANGAN PERATURAN DAERAH**

Konsep awal Rancangan Peraturan Daerah yang terdiri dari pasal-pasal yang diusulkan dengan didasarkan pada uraian akademik.

**Konsiderans :**

Memuat uraian singkat mengenai pokok-pokok pikiran yang menjadi latar belakang dan alasan pembuatan rancangan peraturan daerah. Pokok-pokok pikiran memuat unsur filosofis, yuridis, dan sosiologis.

**Dasar Hukum :**

Memuat dasar kewenangan pembuatan peraturan daerah dan peraturan perundang-undangan yang memerintahkan pembuatan peraturan daerah tersebut.

**Ketentuan Umum :**

Memuat istilah-istilah yang dipakai dalam Naskah Akademik dan pengertiannya.

**Materi :**

Memuat konsep tentang asas-asas dan materi hukum yang perlu diatur, serta rumusan norma dan pasal-pasal yang disarankan; bila mungkin dengan mengemukakan beberapa alternatif.

**Ketentuan Pidana (jika diperlukan) :**

Memuat pemikiran-pemikiran tentang perbuatan-perbuatan tercela yang patut dilarang dengan menyarankan sanksi pidananya.

**Ketentuan Peralihan (jika diperlukan) :**

Memuat penyesuaian terhadap peraturan daerah yang sudah ada pada saat peraturan daerah yang baru mulai berlaku, agar peraturan daerah tersebut dapat berjalan dengan lancar dan tidak menimbulkan permasalahan hukum.

**Ketentuan Penutup :**

Pada umumnya memuat :

- a. saran tentang penunjukan lembaga/instansi atau alat perlengkapan Negara yang terkait dan karena itu perlu diikutsertakan dalam penyusunan dan pelaksanaan Rancangan Peraturan Daerah;
- b. saran tentang pemberian nama singkat Rancangan Peraturan Daerah yang bersangkutan;
- c. saran tentang saat mulai berlakunya Peraturan Daerah setelah diundangkan; dan
- d. pendapat tentang pengaruh Peraturan Daerah yang baru terhadap Peraturan Daerah yang lain; baik yang sudah ada sebelumnya dan Peraturan Daerah yang masih harus dibuat.

**BUPATI BANGKA SELATAN,**

**ttd.**

**JAMRO H. JALIL**