



# LAPORAN KINERJA

TAHUN 2024

**BPK PERWAKILAN PROVINSI  
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

**INDEPENDENSI – INTEGRITAS – PROFESIONALISME**

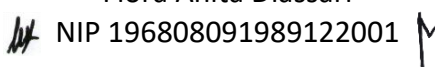
## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dapat menyelesaikan Laporan Kinerja Tahun 2024 dengan baik. Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2024 ini berpedoman pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Penerbitan Laporan Kinerja ini merupakan bentuk akuntabilitas dalam perwujudan pencapaian Visi dan Misi BPK sebagaimana tercantum dalam Renstra BPK 2020-2024. Laporan ini diharapkan dapat dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja bagi pihak yang membutuhkan, penyempurnaan perencanaan periode yang akan datang, penyempurnaan pelaksanaan program dan kegiatan yang akan datang serta penyempurnaan berbagai kegiatan yang diperlukan.

Akhir kata, tugas BPK sebagai lembaga negara yang mendapat mandat untuk memeriksa pengelolaan dan tanggung jawab keuangan negara, hanya dapat dilaksanakan dengan mewujudkan BPK yang bebas, mandiri dan profesional. Selanjutnya Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebagai bagian dari unit pelaksana BPK akan terus meningkatkan perannya dalam mendorong transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan negara serta mewujudkan reformasi birokrasi yang berhasil guna.

Pangkalpinang, 31 Januari 2025  
Kepala BPK Perwakilan,

Flora Anita Diassari  
 NIP 196808091989122001

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR TABEL .....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tugas dan Fungsi .....	2
C. Struktur Organisasi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung .....	5
D. Sumber Daya .....	8
E. Isu Strategis .....	11
BAB II PERENCANAAN STRATEGIS DAN PERJANJIAN KERJA .....	12
A. Perencanaan Strategis.....	12
B. Target Kinerja .....	13
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA .....	15
A. Hasil Evaluasi AKIP .....	15
B. Capaian Indikator Kinerja Utama .....	16
C. Analisis Efisiensi.....	48
D. Perubahan Budaya Kerja .....	51
E. Dukungan Anggaran .....	53
F. Inovasi.....	54
G. Penghargaan.....	55
BAB IV PENUTUP .....	56
LAMPIRAN	

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Rincian Output BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung .....	10
Tabel 3.1	Target dan Realisasi IKU Tahun 2024 .....	17
Tabel 3.2	Capaian IKU selama tiga tahun terakhir .....	18
Tabel 3.3	Perbandingan realisasi tahun pelaporan dengan target Renstra.....	19
Tabel 3.4	Perkembangan Capaian IKU 1 Tahun 2020-2024 .....	20
Tabel 3.5	Perbandingan Realisasi IKU 1 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024.....	21
Tabel 3.6	Perkembangan Capaian IKU 2 Tahun 2020-2024 .....	22
Tabel 3.7	Perbandingan Realisasi IKU 2 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024.....	23
Tabel 3.8	Perkembangan Capaian IKU 3 Tahun 2019-2024 .....	25
Tabel 3.9	Perbandingan Realisasi IKU 3 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024.....	26
Tabel 3.10	Perkembangan Capaian IKU 4 Tahun 2020-2024 .....	27
Tabel 3.11	Perbandingan Realisasi IKU 4 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024.....	28
Tabel 3.12	Perkembangan Capaian IKU 5 Tahun 2020-2024 .....	29
Tabel 3.13	Perbandingan Realisasi IKU 5 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024.....	30
Tabel 3.14	Perkembangan Capaian IKU 6 Tahun 2020-2024 .....	31
Tabel 3.15	Perbandingan Realisasi IKU 6 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024.....	32
Tabel 3.16	Perkembangan Capaian IKU 7 Tahun 2019-2023 .....	33
Tabel 3.17	Perbandingan Realisasi IKU 7 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024.....	35

Tabel 3.18	Perkembangan Capaian IKU 8 Tahun 2020-2024 .....	36
● ●	Tabel 3.19 Perbandingan Realisasi IKU 8 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024 .....	37
● ●	Tabel 3.20 Perkembangan Capaian IKU 9 Tahun 2020-2024 .....	39
● ●	Tabel 3.21 Perbandingan Realisasi IKU 9 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024 .....	39
● ●	Tabel 3.22 Aktivitas Manajemen Pengetahuan Tahun 2023 .....	41
● ●	Tabel 3.23 Perkembangan Capaian IKU 10 Tahun 2020-2024 .....	42
● ●	Tabel 3.24 Perbandingan Realisasi IKU 10 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024 .....	42
● ●	Tabel 3.25 Perkembangan Capaian IKU 11 Tahun 2020-2024 .....	43
● ●	Tabel 3.26 Perbandingan Realisasi IKU 11 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024 .....	44
	Tabel 3.27 Perkembangan Capaian IKU 12 Tahun 2020-2024 .....	45
	Tabel 3.28 Perbandingan Realisasi IKU 12 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024 .....	46
	Tabel 3.29 Perkembangan Capaian IKU 13 Tahun 2020-2024 .....	47
	Tabel 3.30 Perbandingan Realisasi IKU 13 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024 .....	48
	Tabel 3.31 Anggaran, Realisasi dan Keluaran Tahun 2021 .....	54

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Struktur Organisasi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung .....	6
Gambar 1.2	Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 Berdasarkan Tingkat Pendidikan .....	8
Gambar 1.3	Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 Berdasarkan Jabatan .....	9
Gambar 1.4	Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 Berdasarkan Pangkat/Golongan .....	9
Gambar 1.5	Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2023 Berdasarkan Jenis Kelamin .....	10
Gambar 2.1	Visualisasi Renstra BPK 2020-2024 .....	12
Gambar 2.2	Visualisasi Renstra BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung 2020-2024 .....	13
Gambar 2.3	Perjanjian Kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 .....	14
Gambar 3.1	Tren Capaian Kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung ..	16
Gambar 3.2	Visualisasi Budaya Kerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dengan Budaya Kerja BPK RI dan ASN .....	53

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Sebagai tindak lanjut Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Nomor XI/MPR/1998 dan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN), Pemerintah telah menerbitkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, yang mencabut Instruksi Presiden (Inpres) Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP). Peraturan tersebut mewajibkan setiap instansi pemerintah, tidak terkecuali Badan Pemeriksa Keuangan (BPK), sebagai unsur penyelenggaraan pemerintahan negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mengelola segala sumber daya yang dimiliki dalam mencapai misi serta tujuan organisasi.

Kewajiban untuk menyusun LAKIP tidak hanya melekat pada BPK sebagai suatu lembaga, tapi juga unsur-unsur pelaksana BPK sebagaimana dinyatakan dalam Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, khususnya pada Lampiran I dan II yang menyebutkan bahwa pihak yang menyusun Perjanjian Kinerja diantaranya Pimpinan Unit Kerja (Eselon I) wajib menyusun Laporan Kinerja berdasarkan perjanjian kinerja yang disepakati dan menyampaikannya kepada Pimpinan Lembaga. Selanjutnya, sebagai pedoman teknis untuk melaksanakan penyusunan LAKIP tersebut BPK telah menerbitkan Keputusan Sekjen BPK Nomor 286/K/X-XII.2/6/2017 tentang Pelaporan Kinerja pada Unit-Unit Kerja Pelaksana BPK sebagai pedoman penyusunan Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja BPK disusun sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban pencapaian kinerja dikaitkan dengan anggaran serta pencapaian tujuan dan sasaran-sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Implementasi Renstra (RIR) BPK Tahun 2020—2024.

## B. Tugas dan Fungsi

Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) merupakan satu lembaga yang bebas dan mandiri yang bertugas memeriksa pengelolaan dan tanggung jawab keuangan negara sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2006 tentang Badan Pemeriksa Keuangan. Untuk melaksanakan tugas yang dimaksud dalam Undang-Undang tersebut, BPK membentuk kantor perwakilan di setiap provinsi di Indonesia. Salah satu perwakilannya adalah BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Sesuai dengan Pasal 490 Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Pelaksana BPK sebagaimana diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung adalah satuan unit kerja Eselon II yang berada di bawah Auditorat Utama Keuangan Negara V dan bertanggung jawab kepada Anggota V BPK melalui Auditor Utama Keuangan Negara V.

Sesuai dengan amanat UUD 1945 Pasal 23 E, BPK memiliki tugas dan fungsi memeriksa pengelolaan dan tanggung jawab keuangan negara secara bebas dan mandiri. Tugas dan fungsi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung ditetapkan dalam Pasal 491 dan 492 Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019. BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mempunyai tugas memeriksa pengelolaan dan tanggung jawab keuangan daerah pada Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, kota/kabupaten di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, BUMD, dan lembaga terkait di lingkungan entitas, termasuk melaksanakan pemeriksaan yang ditugaskan oleh AKN dan Auditorat Utama Investigasi.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

1. perumusan dan pengevaluasian rencana aksi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dengan mengidentifikasi IKU berdasarkan RIR BPK;
2. perumusan rencana kegiatan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung berdasarkan rencana aksi serta tugas dan fungsi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;



3. perumusan kebijakan pelaksanaan pemeriksaan pengelolaan dan tanggung jawab keuangan daerah yang menjadi tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
4. penyusunan program, pelaksanaan, dan pengendalian kegiatan pemeriksaan pengelolaan dan tanggung jawab keuangan daerah yang dilaksanakan oleh BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yang meliputi pemeriksaan keuangan, pemeriksaan kinerja, dan pemeriksaan dengan tujuan tertentu kecuali pemeriksaan investigatif;
5. penetapan tim pemeriksa untuk melaksanakan kegiatan pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
6. pemerolehan keyakinan mutu hasil pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
7. pengompilasian hasil pemantauan penyelesaian kerugian daerah pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
8. penyusunan bahan penjelasan kepada pemerintah daerah dan DPRD tentang hasil pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
9. pengevaluasian kegiatan pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, yang dilaksanakan oleh Pemeriksa BPK, pemeriksa yang bekerja untuk dan atas nama BPK, dan akuntan publik berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;
10. pengompilasian dan pengevaluasian hasil pemeriksaan dalam rangka penyusunan sumbangan IHPS pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, baik yang pemeriksaannya dilaksanakan oleh Pemeriksa BPK maupun oleh pemeriksa yang bekerja untuk dan atas nama BPK;
11. pembahasan tindak lanjut hasil pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dengan aparat pengawasan intern pada entitas terperiksa;
12. pemantauan pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
13. penyiapan bahan perumusan pendapat BPK pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yang akan disampaikan kepada pemangku kepentingan yang diperlukan karena sifat pekerjaannya;

14. penyiapan bahan permintaan pendapat dan konsultasi hukum terkait hasil pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung untuk disampaikan kepada Ditama Binbangkum;
15. penyiapan hasil pemeriksaan yang berindikasi tindak pidana dan/atau kerugian daerah untuk disampaikan kepada Auditor Utama Investigasi;
16. pengelolaan sumber daya manusia, keuangan, hukum, hubungan masyarakat, teknologi informasi, prasarana dan sarana, serta administrasi umum;
17. pemutakhiran data pada aplikasi Sistem Manajemen Pemeriksaan dan *Database* Entitas Pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
18. pelaksanaan pengelolaan risiko pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Bangka Belitung;
19. penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung; dan
20. pelaporan hasil kegiatan secara berkala kepada BPK.

Dalam menjalankan tugasnya, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung turut mempertimbangkan manfaat hasil pemeriksaan bagi para pemangku kepentingan. Berikut adalah para pemangku kepentingan dari BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

#### 1. Pihak Internal

- a) Anggota Badan Pemeriksa Keuangan;
- b) Sekretariat Jenderal;
- c) Inspektorat Utama;
- d) Direktorat Utama Perencanaan, Evaluasi, dan Kebijakan Pemeriksaan Keuangan Negara;
- e) Direktorat Utama Pembinaan dan Pengembangan Hukum Pemeriksaan Keuangan Negara;
- f) Badan Pendidikan dan Pelatihan Pemeriksaan Keuangan Negara;
- g) Auditorat Keuangan Negara I s.d. VIII; dan
- h) Auditorat Keuangan Investigasi.

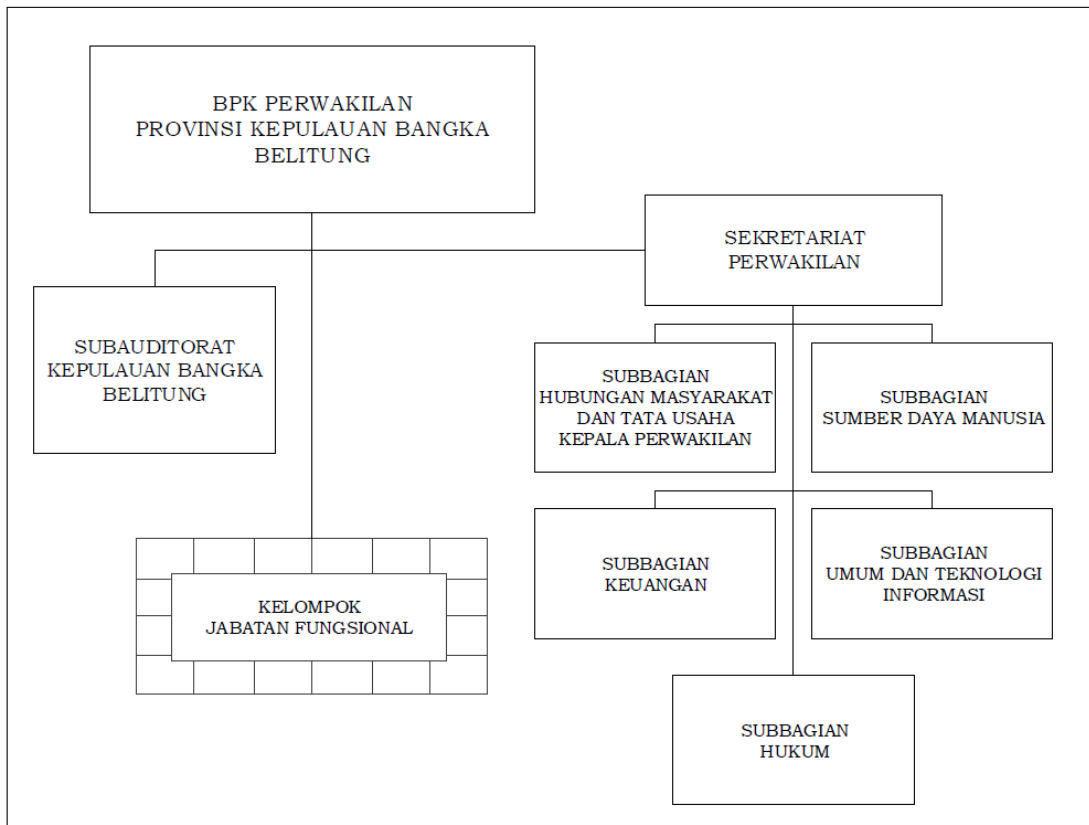
## 2. Pihak Eksternal

- ● a) Pemerintah daerah di tingkat Provinsi, Kabupaten, dan Kota, yaitu sebagai berikut:
  - ● 1) Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
  - ● 2) Kota Pangkalpinang;
  - ● 3) Kabupaten Bangka;
  - ● 4) Kabupaten Bangka Tengah;
  - ● 5) Kabupaten Bangka Selatan
  - ● 6) Kabupaten Bangka Barat
  - ● 7) Kabupaten Belitung; dan
  - ● 8) Kabupaten Belitung Timur.
- ● b) Lembaga Perwakilan Daerah dhi. DPD;
- ● c) Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah di tingkat Provinsi, Kabupaten, dan Kota;
- ● d) Badan Usaha Milik Daerah yang dimiliki oleh pemerintah daerah di lingkungan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
- ● e) Institusi penegak hukum;
- ● f) Organisasi kemasyarakatan dan profesi;
- ● g) Media massa; dan
- ● h) Warga masyarakat di lingkungan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

## C. Struktur Organisasi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dipimpin oleh seorang Kepala. Sesuai Pasal 490 ayat (3) Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019, struktur organisasi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dilihat pada gambar berikut.

**Gambar 1.1 Struktur Organisasi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung**



### 1. Sekretariat Perwakilan

Sekretariat Perwakilan mempunyai tugas menyelenggarakan dan mengoordinasikan dukungan administrasi, hukum, hubungan masyarakat dan perpustakaan, protokoler, serta sumber daya untuk kelancaran tugas dan fungsi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Kepala Sekretariat Perwakilan membawahi lima subbagian, yaitu:

- a) Subbagian Hubungan Masyarakat dan Tata Usaha Kepala Perwakilan, mempunyai tugas melaksanakan kegiatan di bidang kehumasan yang terkait dengan tugas dan fungsi BPK Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, mengelola perpustakaan, kesekretariatan, keprotokolan, menyiapkan informasi yang dibutuhkan oleh Kepala Perwakilan, dan pemutakhiran data pada aplikasi Sistem Manajemen Kinerja dalam rangka pengukuran IKU unit kerja dan penyimpanan *Database* Entitas Pemeriksaan pada lingkup tugas BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- b) Subbagian Sumber Daya Manusia, mempunyai tugas melaksanakan pengurusan sumber daya manusia di lingkungan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

- c) Subbagian Keuangan, mempunyai tugas melaksanakan kebijakan anggaran, perbendaharaan, penatausahaan, dan pertanggungjawaban keuangan, serta menyiapkan bahan pendukung untuk penyusunan Laporan Keuangan BPK di lingkungan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
- d) Subbagian Umum dan Teknologi Informasi, mempunyai tugas melaksanakan pemberian layanan administrasi umum, pengelolaan arsip dan teknologi informasi, serta melaksanakan pengurusan prasarana dan sarana di lingkungan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
- e) Subbagian Hukum, mempunyai tugas melaksanakan pemberian layanan di bidang hukum meliputi legislasi, konsultasi, bantuan, dan informasi hukum terkait tugas dan fungsi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

## **2. Subauditorat Kepulauan Bangka Belitung**

Subauditorat Kepulauan Bangka Belitung mempunyai tugas:

- a) pada lingkup Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, Kabupaten Bangka Tengah, Kabupaten Belitung Timur, Kabupaten Bangka Barat, Kota Pangkalpinang, Kabupaten Bangka, Kabupaten Bangka Selatan, Kabupaten Belitung, BUMD, dan lembaga terkait di lingkungan entitas untuk:
  - 1) merumuskan rencana kegiatan;
  - 2) mengusulkan tim pemeriksa;
  - 3) melakukan pemerolehan keyakinan mutu hasil pemeriksaan;
  - 4) mengompilasi hasil pemantauan penyelesaian kerugian negara;
  - 5) menyusun bahan penjelasan kepada Pemerintah Daerah dan DPRD tentang hasil pemeriksaan;
  - 6) mengevaluasi kegiatan pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pemeriksa BPK, pemeriksa yang bekerja untuk dan atas nama BPK, dan akuntan publik berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;
  - 7) mengompilasi dan mengevaluasi hasil pemeriksaan dalam rangka penyusunan Sumbangan IHPS, baik yang pemeriksaannya dilaksanakan oleh Pemeriksa BPK maupun oleh pemeriksa yang bekerja untuk dan atas nama BPK;
  - 8) melakukan pembahasan tindak lanjut hasil pemeriksaan dengan aparat pengawasan intern pada entitas terperiksa;
  - 9) memantau pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan;

- 10) menyiapkan bahan perumusan pendapat BPK yang akan disampaikan kepada pemangku kepentingan yang diperlukan karena sifat pekerjaannya; dan
- 11) melakukan pemutakhiran data pada aplikasi Sistem Manajemen Pemeriksaan dan *Database* Entitas Pemeriksaan; dan
- b) menyiapkan bahan penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

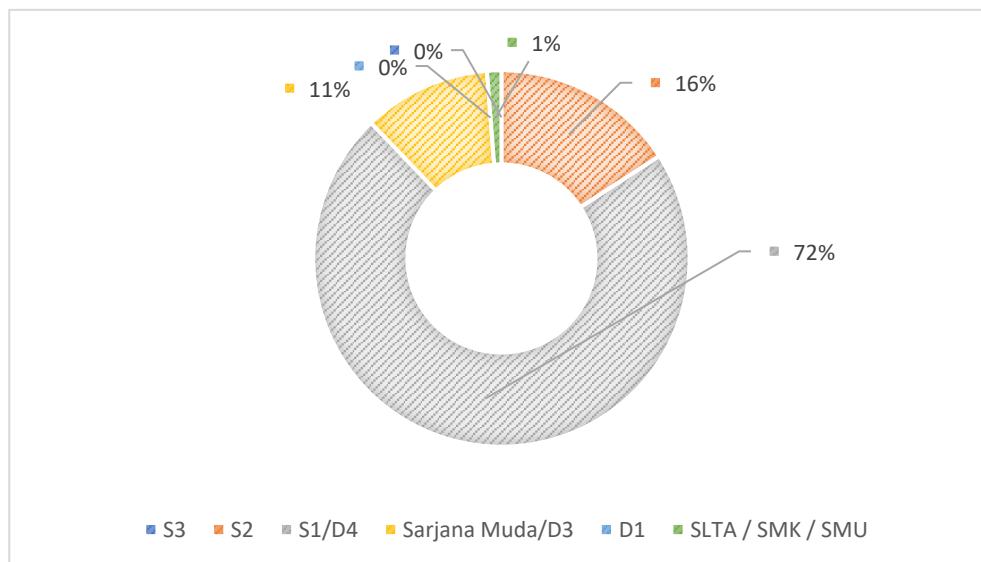
### 3. Kelompok Jabatan Fungsional.

#### D. Sumber Daya

##### 1. Sumber Daya Manusia

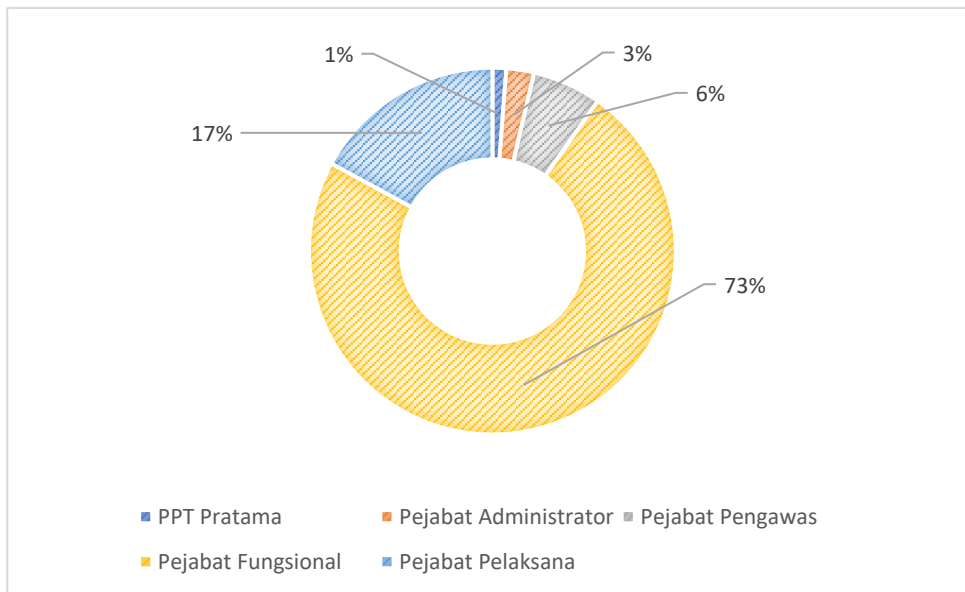
Sumber Daya Manusia (SDM) yang ada pada BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung per 31 Desember 2024 berjumlah 105 orang yang terdiri dari satu orang Kepala Perwakilan, satu orang Kepala Sekretariat Perwakilan, satu orang Kepala Subauditorat, lima orang Kepala Subbagian, 74 orang staf, serta 23 pegawai tidak tetap (PTT). Komposisi SDM BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung berdasarkan tingkat pendidikan sebagai berikut.

**Gambar 1.2 Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 Berdasarkan Tingkat Pendidikan**



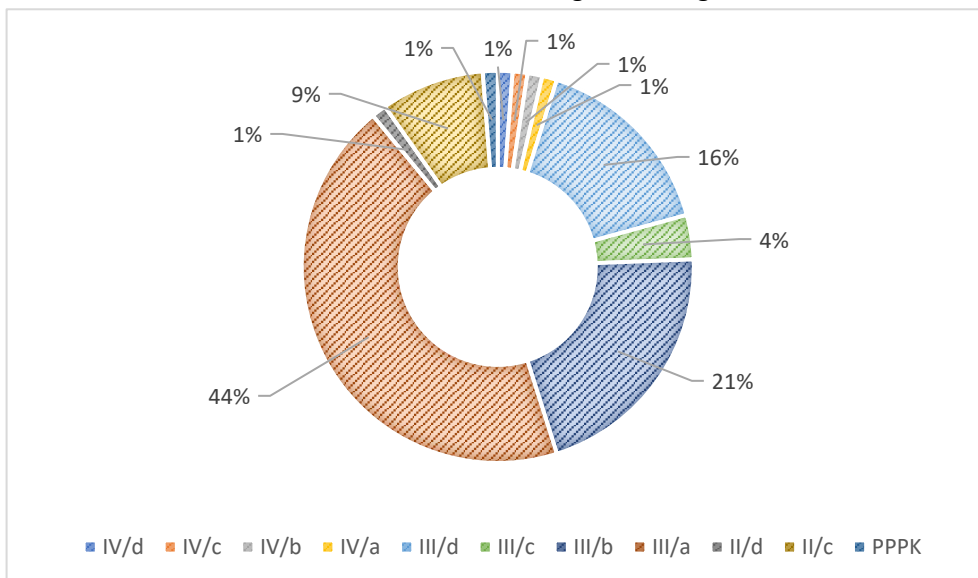
Sementara itu, komposisi pegawai berdasarkan jabatan dijelaskan sebagai berikut.

**Gambar 1.3 Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 Berdasarkan Jabatan**



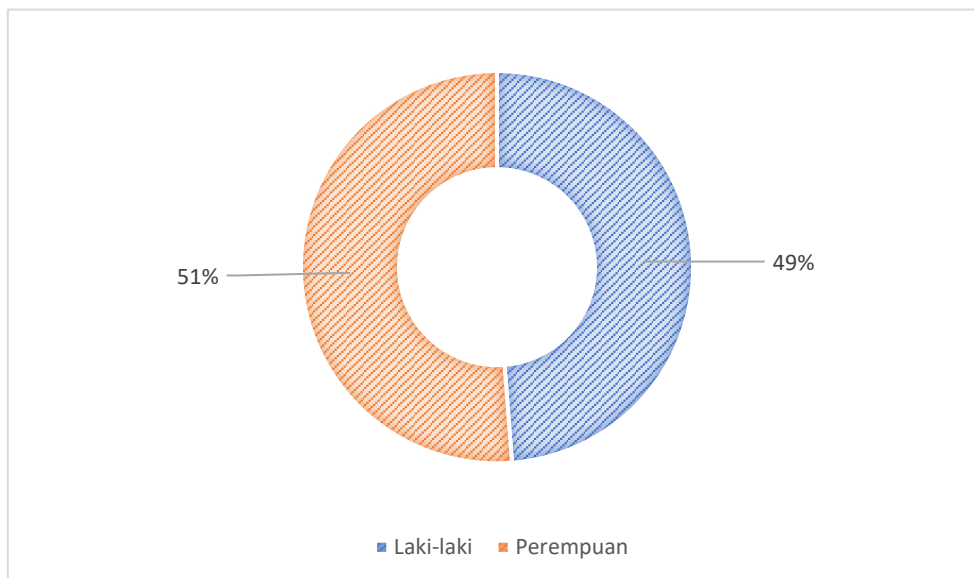
Untuk komposisi pegawai berdasarkan pangkat/golongan dijelaskan sebagai berikut.

**Gambar 1.4 Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 Berdasarkan Pangkat/Golongan**



Sedangkan komposisi pegawai berdasarkan jenis kelamin dijelaskan sebagai berikut.

**Gambar 1.5 Pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2023 Berdasarkan Jenis Kelamin**



## 2. Sumber Daya Keuangan

Untuk mendukung pelaksanaan kegiatan di tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mendapat alokasi anggaran sebesar Rp17.776.728.000,00. Adapun rincian anggaran berdasarkan rencana kegiatan di BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dapat dilihat pada tabel berikut.

**Tabel 1.1 Rincian Output BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung**

Rincian Output	Pagu Belanja	Target Kinerja/RO
1043.CAN.001 - Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi	145.467.000,00	16
1043.EBA.994 - Layanan Perkantoran	9.768.612.000,00	1
1043.EBB.951 - Layanan Sarana Internal	255.526.000,00	30
1043.EBB.971 - Layanan Prasarana Internal	176.892.000,00	2
1043.FAF.051 - LHP atas Bantuan Keuangan Partai Politik	149.711.000,00	79
1043.FAF.083 - Bahan Perumusan Pendapat Perwakilan	4.505.000,00	1
1043.FAF.091 - Sumbangan IHPS Perwakilan	51.098.000,00	2
1043.FAF.099 - Laporan Profil Entitas Perwakilan	46.657.000,00	8
1043.FAF.116 - Laporan Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan	64.170.000,00	16
1043.FAF.124 - Laporan Pemantauan Penyelesaian Ganti Kerugian Daerah	134.798.000,00	16
1043.FAF.174 - Layanan Manajemen Pemeriksaan pada Perwakilan	368.389.000,00	12
1043.FAF.175 - Layanan Manajemen Internal Perwakilan	1.118.622.000,00	21
1043.FAF.U17 - LHP BPK Perwakilan Prov. Kep. Babel	5.492.281.000,00	17
<b>Total</b>	<b>17.776.728.000,00</b>	<b>221</b>



## E. Isu Strategis

Dalam pelaksanaannya, terdapat isu-isu strategis yang menunjukkan kondisi saat ini dalam pelaksanaan tugas dan wewenang, yang menjadi dasar dalam menetapkan strategi-strategi dalam Renstra BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung 2020–2024. Isu-isu strategis tersebut adalah sebagai berikut.

1. Persentase capaian penyelesaian tindak lanjut rekomendasi pemeriksaan masih rendah.
2. Kurangnya pemahaman atas tugas dan kewenangan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung oleh pemangku kepentingan.
3. Jumlah dan spesifikasi kompetensi SDM, baik pemeriksa maupun non pemeriksa yang belum sesuai dengan kebutuhan dan peta jabatan yang telah ditetapkan oleh Biro SDM.
4. Peningkatan penerapan manajemen risiko, termasuk dalam pelaksanaan pemeriksaan berbasis risiko.
5. Penguatan IT *Driven* untuk mendukung proses bisnis.
6. Pandemi COVID-19, merubah proses bisnis di perwakilan, baik dalam pelaksanaan teknis pemeriksaan maupun pengelolaan sumber daya bagian pendukung pemeriksaan.

## BAB II PERENCANAAN STRATEGIS DAN PERJANJIAN KERJA

### A. Perencanaan Strategis

Melalui Renstra BPK Tahun 2020-2024, BPK telah merumuskan visi, misi, tujuan, dan sasaran strategisnya, yang dapat divisualisasikan sebagai berikut.

**Gambar 2.1 Visualisasi Renstra BPK 2020-2024**



Melalui Visi dan Misi tersebut, BPK akan menunjukkan perannya secara aktif melalui pemeriksaan sebagai bentuk pelaksanaan mandat. Kegiatan pemeriksaan yang dilakukan akan mendorong peningkatan kualitas tata kelola keuangan negara dalam rangka mencapai tujuan negara.

Renstra BPK 2020-2024 menetapkan visi, misi, dan tujuan strategis BPK. Untuk kebutuhan operasional, lebih lanjut dilakukan *cascading* terhadap sasaran strategis BPK menjadi sasaran strategis di tingkat satuan kerja, termasuk di tingkat BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yang merupakan Satuan Kerja Eselon II dibawah AKN V, mendukung pencapaian Sasaran Strategi 2 BPK yaitu, Meningkatkan kualitas pemeriksaan secara strategis, antisipatif dan responsif.

Selaras dengan Sasaran Strategis tersebut, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung menetapkan Sasaran Satker yaitu meningkatnya pemeriksaan berkualitas dan meningkatnya layanan pemeriksaan.

Visualisasi renstra BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada gambar berikut.

**Gambar 2.2 Visualisasi Renstra BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung 2020-2024**



## B. Target Kinerja

### 1. Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2024

Perjanjian Kinerja (PK) merupakan bentuk komitmen pimpinan atas target kinerja yang telah ditetapkan. Dokumen PK sekurang-kurangnya menyajikan informasi antara lain pernyataan kesanggupan pegawai, peta strategi, Indikator Kinerja Utama (IKU)/Indikator Kinerja (IK) dan target IKU/IK yang menjadi tanggung jawab masing-masing unit kerja.

Dalam rangka implementasi siklus pengelolaan kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024, pada bulan Desember 2023, telah dilakukan penandatanganan PK BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 oleh Kepala Perwakilan selaku Eselon II dan Tortama KN V selaku Eselon I. Berikut adalah gambar dokumen PK BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024.

Gambar 2.3 Perjanjian Kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024



**BADAN PEMERIKSA KEUANGAN  
PERWAKILAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen kinerja organisasi yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang beranda tangan di bawah ini:

Nama : Flora Anita Diassari M.M., Ak., CSFA., CFA.  
Jabatan : Kepala Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Dr. Slamet Kurniawan, M.Sc., Ak., CSFA., CPA., CFA., ERMCP.  
Jabatan : Auditor Utama Keuangan Negara V

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berkomitmen untuk mewujudkan target kinerja yang dinyatakan dalam Perjanjian Kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

**ESELON I**  
SASARAN PROGRAM

Meningkatnya Kualitas Pemeriksaan secara Strategis, Antisipatif, dan Responsif

**ESELON II**  
SASARAN KEGIATAN

Meningkatnya Pemeriksaan yang Bermutu Tinggi

**SASARAN**

Meningkatnya Pemeriksaan Berkualitas

Meningkatnya Layanan Pemeriksaan

**INDIKATOR DAN TARGET KINERJA TAHUN 2024**

Sasaran Kegiatan, Sasaran dan Anggaran	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya Pemeriksaan yang Bermutu Tinggi Rp18.251.223.000	1 Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehkan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	100%
• Meningkatkan Pemeriksaan Berkualitas Rp5.431.405.000	2 Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Perugasan	100%
• Meningkatkan Layanan Pemeriksaan Rp12.819.818.000	3 Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	75%
	4 Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	100%
	5 Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan	100%
	6 Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	100%
	7 Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	Sangat Memuaskan (4,81)
	8 Hasil Evaluasi AKIP	AA (90,05)
	9 Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	98%
	10 Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	100%
	11 Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	Memuaskan (3,80)
	12 Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	100%
	13 Tingkat Kinerja Anggaran	84,50%

Jakarta, Desember 2023

**Pihak Kedua,**



**Dr. Slamet Kurniawan, M.Sc., Ak., CSFA., CPA., CFA., ERMCP.**

**Pihak Pertama,**



**Flora Anita Diassari M.M., Ak., CSFA., CFA.**

## 2. Rencana Aksi

Untuk mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung menetapkan rencana aksi pelaksanaan PK Tahun 2024 sebagaimana pada **Lampiran I**.

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. Hasil Evaluasi AKIP

Evaluasi AKIP bertujuan untuk mendorong peningkatan kinerja yang tepat sasaran dan berorientasi hasil dan secara khusus bertujuan untuk memperoleh informasi tentang implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP); menilai tingkat implementasi SAKIP; menilai tingkat akuntabilitas kinerja; memberikan saran perbaikan untuk peningkatan implementasi SAKIP; dan memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi AKIP tahun sebelumnya.

Sesuai dengan Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019 sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019, Inspektorat Utama melakukan Evaluasi atas Penilaian Mandiri Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Tahun yang dilakukan oleh tiap-tiap satuan kerja, termasuk di dalamnya laporan kinerja yang disusun oleh BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Berdasarkan Nota Dinas Inspektur Utama Nomor 501/ND/XI/11/2024 tanggal 18 November 2024, Nilai AKIP BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 mendapatkan sebesar **91,40** dengan predikat **AA (Sangat Memuaskan)**. Nilai ini sama dengan tahun sebelumnya.

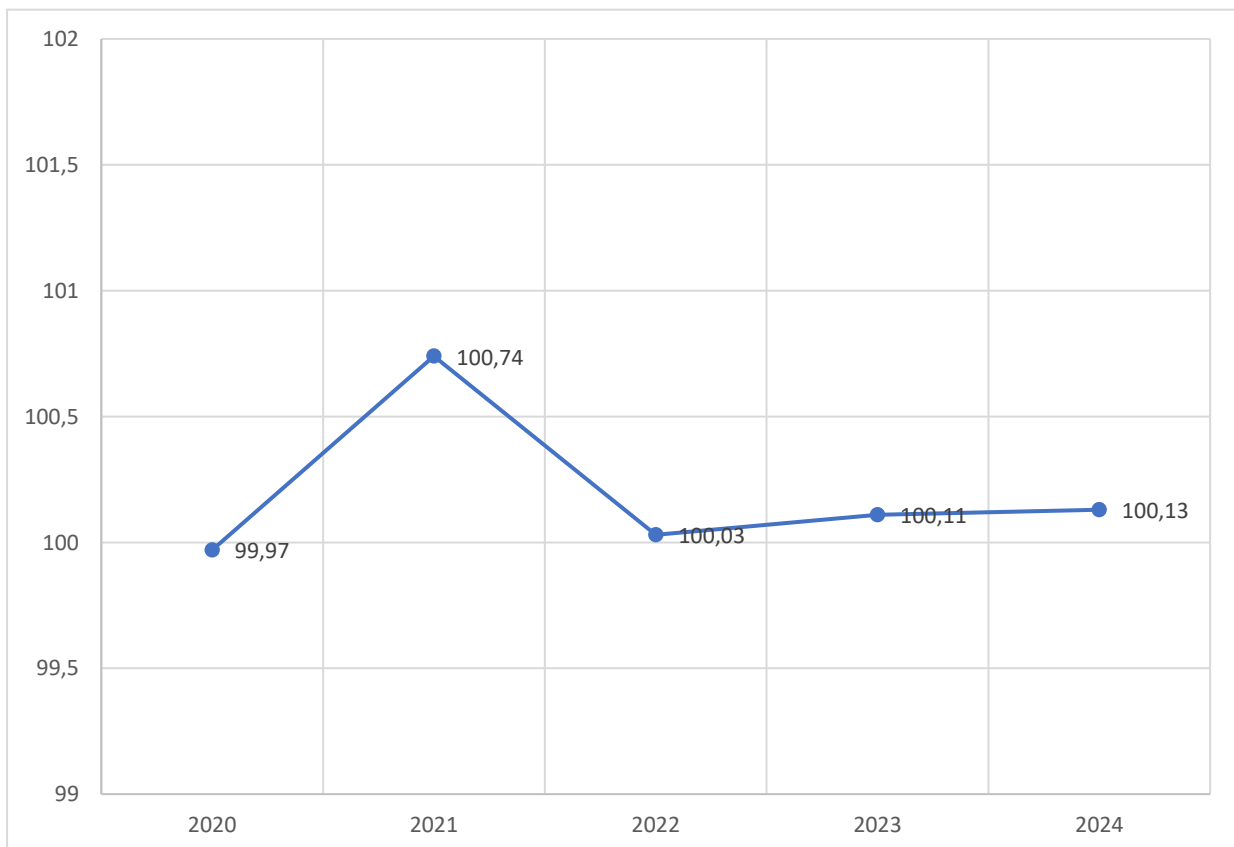
Atas Evaluasi AKIP oleh Inspektorat Utama, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung menindaklanjuti hasil evaluasi tersebut dengan upaya perbaikan sebagai berikut.

- BPK Perwakilan Provinsi Bangka Belitung akan memperhatikan pemenuhan seluruh kriteria baik pada perencanaan, pengukuran, pelaporan dan evaluasi akuntabilitas kinerja internal sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan kebijakan yang ditetapkan oleh BPK.
- Seluruh pegawai BPK Perwakilan Provinsi Bangka Belitung berkomitmen untuk meningkatkan pengelolaan kinerja.

## B. Capaian Indikator Kinerja Utama

BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada Tahun 2024 memperoleh skor pencapaian kinerja **100,13** (seratus koma satu tiga) berdasarkan aplikasi PRISMA (Lampiran II). Angka ini mengalami kenaikan sebesar 0,02 bila dibandingkan capaian skor kinerja Tahun 2023, yaitu 100,11. Adapun skor capaian kinerja selama lima tahun terakhir dapat dilihat pada gambar di bawah ini.

**Gambar 3.1 Tren Capaian Kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung**



Berdasarkan grafik di atas, pencapaian skor IKU BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada Tahun 2024 mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya. Secara lebih rinci, berikut ini target dan realisasi IKU 2024 beserta skor capaian kerjanya.

**Tabel 3.1 Target dan Realisasi IKU Tahun 2024**

	Indikator Kinerja	Target 2024	Realisasi	Score
<b>IKU 1</b>	Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	100%	88%	88
<b>IKU 2</b>	Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	100%	100%	100
<b>IKU 3</b>	Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	75%	82,51%	105
<b>IKU 4</b>	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	100%	100,17%	100,17
<b>IKU 5</b>	Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan	100%	100%	100
<b>IKU 6</b>	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	100%	101,17%	101,17
<b>IKU 7</b>	Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	4,81	4,90	101,87
<b>IKU 8</b>	Hasil Evaluasi AKIP	90,05	91,40	101,5
<b>IKU 9</b>	Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	98%	95,19%	97,13
<b>IKU 10</b>	Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	100%	100%	100
<b>IKU 11</b>	Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	3,80	3,70	97,37
<b>IKU 12</b>	Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	100%	100%	100
<b>IKU 13</b>	Tingkat Kinerja Anggaran	84,50%	91,43%	105
<b>Total Skor</b>				<b>100,13</b>

Selama Tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melakukan beberapa upaya dalam rangka pencapaian kinerja yaitu sebagai berikut.

1. Melakukan Pemeriksaan atas LKPD Tahun Anggaran 2023 serta melakukan Pemeriksaan Kinerja dan Pemeriksa Kepatuhan;
2. Melakukan koordinasi dan komunikasi dengan pemerintah daerah untuk meningkatkan persentase penyelesaian tindak lanjut rekomendasi hasil pemeriksaan;
3. Melakukan sosialisasi dan edukasi kepada seluruh pegawai terkait nilai-nilai dasar BPK;
4. Meningkatkan penggunaan Teknologi dan Informasi seperti pemanfaatan aplikasi SISDM, JASMIN, PRISMA, SMP, SiAP, dan SiPTL;
5. Melaksanakan Aktivitas Manajemen Pengetahuan dan penyusunan *Best Practice*;
6. Mengikuti diklat dalam rangka pengembangan kompetensi Pegawai; dan
7. Melakukan efisiensi Anggaran.

Secara ringkas, gambaran capaian kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 adalah sebagai berikut.

1. Terdapat dua IKU yang melebihi target dengan skor kinerja sempurna 105;
2. Terdapat empat IKU yang melebihi target dengan skor di atas 100;
3. Terdapat empat IKU yang mencapai target; dan
4. Terdapat tiga IKU yang belum mencapai target yang telah ditentukan.

Pencapaian skor kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung selama tiga tahun terakhir yaitu sebagai berikut.

**Tabel 3.2 Capaian IKU selama tiga tahun terakhir**

Indikator Kinerja		Realisasi 2022	Realisasi 2023	Realisasi 2024
<b>IKU 1</b>	Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	93,33	91%	88%
<b>IKU 2</b>	Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	100	100%	100%
<b>IKU 3</b>	Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	87,61	85,72%	82,51%
<b>IKU 4</b>	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	100,66	100,60%	100,17%
<b>IKU 5</b>	Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan	100	100%	100%
<b>IKU 6</b>	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	100,64	100,52%	101,17%
<b>IKU 7</b>	Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	4,64	4,63	4,9
<b>IKU 8</b>	Hasil Evaluasi AKIP	91,03	91,40	91,40
<b>IKU 9</b>	Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	88,12	95,14%	95,19%
<b>IKU 10</b>	Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	100	100%	100%
<b>IKU 11</b>	Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	4,04	4,13	3,7
<b>IKU 12</b>	Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	98,41	98,82%	100 %
<b>IKU 13</b>	Tingkat Kinerja Anggaran	89,74	90,44%	91,43%

Selanjutnya, perbandingan realisasi tahun pelaporan dengan target Renstra BPK Perwakilan Kepulauan Bangka Belitung sebagaimana disajikan pada Tabel 3.3 berikut.



**Tabel 3.3 Perbandingan Realisasi Tahun Pelaporan dengan Target Renstra**

Indikator Kinerja		Target Capaian Kinerja					Realisasi 2024	Capaian Tahun 2024 thd Target Tahun 2024
		2020	2021	2022	2023	2024		
<b>IKU 1</b>	Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	100%	100%	100%	100%	100%	88%	88
<b>IKU 2</b>	Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100
<b>IKU 3</b>	Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	75%	75%	75%	75%	75%	82,51%	105
<b>IKU 4</b>	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	100%	100%	100%	100%	100%	100,17%	100,17
<b>IKU 5</b>	Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100
<b>IKU 6</b>	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	100%	100%	100%	100%	100%	101,17%	101,17
<b>IKU 7</b>	Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,9	101,87
<b>IKU 8</b>	Hasil Evaluasi AKIP	86,00	87,00	88,00	89,00	90,05	91,40	101,5
<b>IKU 9</b>	Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	95%	96%	97%	98%	100%	95,19%	97,13
<b>IKU 10</b>	Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100
<b>IKU 11</b>	Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80	3,7	97,37
<b>IKU 12</b>	Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	100%	100%	100%	100%	100%	100 %	100
<b>IKU 13</b>	Tingkat Kinerja Anggaran	87%	87,50%	88%	88,50%	88,70%	91,43%	105

### **Penjelasan Capaian IKU**

Pencapaian target IKU Tahun 2024 sebagaimana disajikan dalam Tabel 3.1 dapat dijelaskan sebagai berikut.

**IKU 1. Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan** merupakan IKU yang digunakan untuk mengukur pemenuhan pengendalian dan pemerolehan keyakinan mutu pemeriksaan pada tiga tingkatan yaitu internal Satuan Kerja melalui hasil *Quality Assurance* (QA) dan *Quality Control* (QC) maupun eksternal melalui hasil evaluasi EPP dan hasil reviu Itama. Hasil QA dan QC merupakan pemenuhan QC Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Fungsional Pemeriksaan (PFP) dan QA dalam Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Struktural Pemeriksaan (PSP).

Hasil Evaluasi EPP merupakan evaluasi atas tingkat akurasi dan konsistensi atas LHP yang diterbitkan. Hasil Reviu Itama merupakan penilaian terhadap dokumentasi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan pemeriksaan yang dilakukan pada Seluruh Satuan Kerja Pemeriksaan dengan metode sampling.

Selama Tahun 2024, telah dilaksanakan 17 pemeriksaan terinci yang terdiri atas delapan pemeriksaan LKPD TA 2023 pada entitas di wilayah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, enam pemeriksaan kinerja, dan tiga pemeriksaan dengan tujuan tertentu.

IKU 1. Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	
Target 2024	100%
Pencapaian Tahun 2024	88%
Skor Pencapaian	88

Realisasi IKU Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan pada tahun 2024 adalah sebesar 88% dari target sebesar 100%, sehingga capaiannya sebesar 88. Realisasi tersebut diperoleh dari tingkatan internal satuan kerja berupa *Quality Control (QC)* dan *Quality Assurance (QA)* serta dari tingkatan eksternal melalui hasil evaluasi EPP. Hal ini mengindikasikan bahwa masih perlunya dilakukan perbaikan kualitas laporan hasil pemeriksaan yang diterbitkan oleh BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Perkembangan capaian IKU 1 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.3 berikut.

**Tabel 3.4 Perkembangan Capaian IKU 1 Tahun 2020-2024**

IKU 1. Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	100%	100%	100%	100%	100%
Realisasi	100%	100%	93,33%	91%	88%
Capaian	100	100	93,33	91	88
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	100%	100%	93,33%	91%	88%

Pencapaian IKU 1 tahun 2024 apabila dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya, mengalami penurunan sebesar 3%. Realisasi IKU Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan pada Tahun 2024 lebih rendah dibandingkan target.

Ketidaktercapaian target IKU ini antara lain disebabkan, berdasarkan hasil evaluasi EPP, masih ditemukan ketidakkonsistenan atas LHP yang diterbitkan oleh BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Tingkat konsistensi atas LHP mendapatkan nilai 50%, sedangkan tingkat akurasi atas LHP mendapatkan nilai 100%.

Walaupun belum mencapai target yang ditetapkan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melakukan upaya untuk mencapai target IKU selama Tahun 2024, yaitu dengan melaksanakan reviu silang antar tim pemeriksa untuk mengurangi kesalahan akurasi angka dan konsistensi dalam LHP. Langkah tersebut dilakukan sebagai upaya preventif untuk mengurangi bahkan meniadakan kesalahan dalam penyusunan LHP.

Dalam rangka meningkatkan dan mencapai kinerja yang optimal terutama IKU 1 yaitu Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Meningkatkan kualitas pengendalian dan pemerolehan keyakinan mutu pemeriksaan, mulai dari komitmen untuk melengkapi dokumen lembar reviu sampai dengan memastikan keakuratan dan konsistensi penyajian pada LHP yang disusun.
2. meningkatkan pemenuhan *Quality Control* (QC) dan *Quality Assurance* (QA) untuk mengurangi kesalahan akurasi angka dan konsistensi dalam LHP.
3. Membentuk tim reviu LHP.

Perbandingan capaian IKU 1 pada Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.5 berikut.

**Tabel 3.5 Perbandingan Realisasi IKU 1 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	100%	100%	100%	100%	100%	88%	88%

Dari Tabel 3.5 di atas dapat dilihat bahwa realisasi IKU Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan terhadap target Tahun 2024 baru tercapai sebesar 88%. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Selain itu, dalam rangka mencapai target kinerja IKU Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah menyediakan anggaran dalam RO 1043.FAF.U17 LHP BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebesar Rp5.492.281.000,00 dengan realisasi sebesar Rp5.483.564.049,00 atau sebesar 99,84%.

**IKU 2. Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan**

menunjukkan hasil evaluasi atas kesesuaian Simpulan dalam Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) yang diterbitkan dengan harapan penugasan yang tertuang dalam Program Pemeriksaan (P2). Indikator ini diukur atas seluruh LHP Kinerja dan LHP DTT. Pada tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah menerbitkan enam LHP Kinerja dan tiga LHP DTT yang memiliki kesesuaian dengan harapan penugasan. Dengan demikian realisasi IKU 2 sesuai dengan target yaitu 100% dengan capaian skor 100.

IKU 2. Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	
Target 2024	100%
Pencapaian Tahun 2024	100%
Skor Pencapaian	100

Realisasi IKU Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan pada tahun 2024 adalah sebesar 100% dari target sebesar 100%, sehingga capaiannya sebesar 100. Realisasi tersebut diperoleh dari Jumlah LHP yang Simpulannya sesuai dengan harapan penugasan. Hal ini mengindikasikan bahwa seluruh hasil pemeriksaan pada tahun 2024, telah memenuhi harapan penugasan.

Perkembangan capaian IKU 2 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.6 berikut.

**Tabel 3.6 Perkembangan Capaian IKU 2 Tahun 2020-2024**

IKU 2. Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	100%	100%	100%	100%	100%
Realisasi	100%	100%	100%	100%	100%
Capaian	100	100	100	100	100
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	100%	100%	100%	100%	100%

Realisasi dan capaian IKU Tingkat kesesuaian hasil pemeriksaan yang memenuhi harapan penugasan pada Tahun 2024 sama dengan tahun sebelumnya, yaitu 100%. Untuk mencapai target IKU 2, upaya yang telah dilakukan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka

Belitung adalah sebagai berikut.

1. Melaksanakan rapat/diskusi untuk menyusun rencana pemeriksaan.
2. Melakukan komunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan pemeriksaan dari Badan.
3. Melaksanakan pemeriksaan sesuai dengan program pemeriksaan sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.

Untuk meningkatkan capaian IKU 2 yaitu Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Menyusun Program Pemeriksaan sesuai dengan standar yang ditetapkan namun tetap relevan dengan kondisi terkini yang terjadi di lapangan sehingga akan menghasilkan simpulan hasil pemeriksaan yang tepat dan obyektif serta selaras dengan harapan penugasan.
2. Melakukan komunikasi secara intensif dalam setiap tahapan pemeriksaan.

Perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.7 berikut.

**Tabel 3.7 Perbandingan Realisasi IKU 2 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Dari Tabel 3.7 dapat dilihat bahwa realisasi IKU Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan terhadap target Tahun 2024 telah tercapai sebesar 100%. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Untuk mendukung tercapainya Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah mengalokasikan anggarannya melalui RO 1043.FAF. LHP BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebesar Rp5.492.281.000,00 dengan realisasi sebesar Rp5.483.564.049,00 atau sebesar 99,84%.

**IKU 3. Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan** bertujuan untuk mengukur tingkat penerimaan *auditee* atas rekomendasi BPK melalui penyelesaian tindak lanjut atas rekomendasi hasil pemeriksaan BPK. Tingkat kepatuhan kementerian/lembaga serta pemerintah daerah dalam menindaklanjuti rekomendasi hasil pemeriksaan diharapkan berdampak pada perbaikan tata Kelola keuangan negara.

Rekomendasi yang diukur adalah rekomendasi yang telah disampaikan kepada *auditee* sejak Tahun 2005 sampai dengan Semester II Tahun 2024, dihitung dengan menjumlahkan rekomendasi yang telah selesai ditindaklanjuti dengan rekomendasi yang tidak dapat ditindaklanjuti dengan alasan yang sah dibandingkan dengan total rekomendasi.

IKU 3. Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	
Target 2024	75%
Pencapaian Tahun 2024	82,51%
Skor Pencapaian	105

Realisasi IKU Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan pada tahun 2024 adalah sebesar 82,51% dari target sebesar 75%, dengan skor capaian 105. Realisasi tersebut diperoleh dari jumlah rekomendasi yang telah selesai ditindaklanjuti oleh pemerintah daerah yaitu sebanyak 7.173, dan jumlah rekomendasi yang tidak dapat ditindaklanjuti dengan alasan yang sah yaitu sebanyak 15 dari total sebanyak 8.712 rekomendasi.

Tercapainya target IKU Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan pada tahun 2024 mengindikasikan bahwa rekomendasi hasil pemeriksaan BPK telah ditindaklanjuti oleh pemerintah daerah dengan baik.

Perkembangan capaian IKU 3 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.8 berikut.

**Tabel 3.8 Perkembangan Capaian IKU 3 Tahun 2020-2024**

IKU 3. Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	75%	75%	75%	75%	75%
Realisasi	86,25%	87,80%	87,61%	85,72%	82,51%
Capaian	105	105	105	105	105
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	115%	117,06%	116,81%	114,29%	110,01%

Apabila dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya, capaian IKU 3 tahun 2024 mengalami penurunan sebesar 3,21%. Namun, meskipun mengalami penurunan, capaian IKU 3 tahun 2024 telah mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 75%. Penurunan IKU ini disebabkan karena pemerintah daerah memerlukan waktu untuk dapat menindaklanjuti rekomendasi pemeriksaan atas hasil pemeriksaan yang diserahkan pada Semester II tahun 2024.

Untuk mencapai target IKU 3 pada Tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melaksanakan upaya sebagai berikut:

1. Melakukan pemantauan Tindak Lanjut atas Rekomendasi Hasil Pemeriksaan sebanyak dua kali yaitu pada Semester I Tahun 2024 dan Semester II Tahun 2024.
2. Melakukan inventarisasi rekomendasi pada LHP yang terbit sebelum Tahun 2013 dan rekomendasi temuan berulang untuk dianalisis dan diusulkan memperoleh status 1 (selesai ditindaklanjuti) jika secara substansi sudah dimuat pada temuan dan rekomendasi pada LHP terbaru atau perlu diusulkan menjadi status 4 (tidak dapat ditindaklanjuti) jika terdapat perubahan peraturan, perubahan organisasi atau kondisi lainnya yang dapat menjadi alasan yang sah untuk usulan status 4

Untuk meningkatkan capaian IKU 3 yaitu Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Melakukan komunikasi dan mendorong pemerintah daerah untuk melakukan input data tindak lanjut melalui SIPTL.
2. meningkatkan intensitas pembahasan TLRHP, baik dengan menambah waktu penugasan pemantauan ataupun menggunakan aplikasi SIPTL.

Perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.8 berikut.

**Tabel 3.9 Perbandingan Realisasi IKU 3 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	75%	75%	75%	75%	75%	82,51%	110,01%

Tabel 3.9 menunjukkan bahwa realisasi IKU Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan terhadap target Tahun 2024 tercapai melebihi target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Untuk mendukung Ketercapaian target penyelesaian tindak lanjut ini mendapat dukungan pendanaan melalui RO 1043.FAF.116 Laporan Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK dengan anggaran sebesar Rp64.170.000,00 yang terealisasi sebesar Rp63.348.000,00 atau sebesar 98,72%.

**IKU 4. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional** bertujuan untuk mengukur realisasi pemeriksaan terhadap rencana pemeriksaan yang disusun berdasarkan tematik nasional berdasarkan isu strategis, RPJMN/D dan SDG's.

Pemeriksaan tematik nasional adalah pemeriksaan yang dilaksanakan dalam satu tahun sebanyak satu atau lebih atas agenda pembangunan nasional dalam RPJMN dan dilaksanakan oleh seluruh satker pemeriksaan sesuai dengan sudut pandang/tusi satker masing-masing dengan satu satker sebagai koordinator. Pemeriksaan signifikan lainnya adalah pemeriksaan yang dilaksanakan untuk merespon adanya perubahan situasi dan kondisi yang berkembang selama periode renstra, serta isu-isu strategis lain yang berkembang di masyarakat. Pemeriksaan ini dapat dilaksanakan secara tematik baik pada tingkat nasional maupun lokal.

Pada Tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung terlibat dalam pemeriksaan tematik nasional yaitu Pemeriksaan Kinerja atas Efektivitas Pemerintah Daerah dalam Melaksanakan Pencegahan dan Penanggulangan Pencemaran Air.



**IKU 4. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional**

Target 2024	100%
Pencapaian Tahun 2024	100,17%
Skor Pencapaian	100,17

Realisasi IKU Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional pada tahun 2024 adalah sebesar 100,17% dari target sebesar 100%, sehingga capaiannya sebesar 100,17. Realisasi tersebut diperoleh dari keterlibatan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dalam pemeriksaan tematik nasional yaitu Pemeriksaan Kinerja atas Efektivitas Pemerintah Daerah dalam Melaksanakan Pencegahan dan Penanggulangan Pencemaran Air pada Pemerintah Kabupaten Belitung Timur yang disinkronisasikan dengan rencana pemeriksaan satuan kerja koordinator. Hal ini mengindikasikan bahwa BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mendukung penuh program-program pemeriksaan nasional.

Perkembangan capaian IKU 4 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.10 berikut.

**Tabel 3.10 Perkembangan Capaian IKU 4 Tahun 2020-2024**

IKU 4. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	100%	100%	100%	100%	100%
Realisasi	100,56%	101,29%	100,66%	100,6%	100,17%
Capaian	105	101,29	100,66	100,6	100,17
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	100,56%	101,29%	100,66%	100,6%	100,17%

Pencapaian IKU Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional tahun 2024 apabila dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya, mengalami penurunan sebesar 0,43%. Penurunan IKU ini disebabkan karena pada tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mendapatkan alokasi penambahan skor hanya sebesar 0,17% berdasarkan signifikansi pemeriksaan.

Untuk mencapai target IKU 4 pada tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung merealisasikannya dengan melaksanakan Pemeriksaan Kinerja atas Efektivitas Pemerintah Daerah dalam Melaksanakan Pencegahan dan Penanggulangan Pencemaran Air.

Dalam rangka meningkatkan dan mencapai kinerja yang optimal terutama IKU 4 yaitu Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Secara aktif berkoordinasi dengan AKN V terkait arahan Pimpinan BPK dalam kegiatan pemeriksaan tematik nasional dan pemeriksaan signifikan lainnya.
2. Melakukan sinergi perencanaan pemeriksaan dengan satker koordinator melalui kegiatan konsinyering dan pokja.

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.11 berikut.

**Tabel 3.11 Perbandingan Realisasi IKU 4 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	100%	100%	100%	100%	100%	100,17%	100,17%

Tabel 3.11 di atas menunjukkan bahwa realisasi IKU Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional terhadap target Tahun 2024 tercapai sesuai target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Untuk mendukung tercapainya Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah mengalokasikan anggarannya melalui RO 1043.FAF.U17 LHP BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebesar Rp5.492.281.000,00 dengan realisasi sebesar Rp5.483.564.049,00 atau sebesar 99,84%.

**IKU 5. Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan** menunjukkan sejauh mana BPK dapat memenuhi permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan seperti Lembaga Perwakilan dan IPH. Pemenuhan pemeriksaan ini menunjukkan tingkat responsif BPK dalam memenuhi permintaan dari pemangku kepentingan.

**IKU 5. Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan**

Target 2024	100%
Pencapaian Tahun 2024	100%
Skor Pencapaian	100

Realisasi IKU Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan pada tahun 2024 adalah sebesar 100% dari target sebesar 100%, sehingga capaiannya sebesar 100.

Realisasi tersebut diperoleh dari jumlah permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan. Pada Tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung tidak memperoleh permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan maupun mengalokasikan SDM pada pemeriksaan investigatif. Karena IKU ini bersifat pemenuhan dan hanya diukur ketika ada permintaan pemeriksaan, maka realisasi IKU ini sebesar 100% sesuai dengan targetnya dengan skor capaian 100. Hal ini mengindikasikan bahwa BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mendukung permintaan pemeriksaan dari para pemangku kepentingan.

Perkembangan capaian IKU 5 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.12 berikut.

**Tabel 3.12 Perkembangan Capaian IKU 5 Tahun 2020-2024**

IKU 5. Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	100%	100%	100%	100%	100%
Realisasi	100%	100%	100%	100%	100%
Capaian	100	100	100	100	100
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	100%	100%	100%	100%	100%

Realisasi dan capaian IKU Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan pada Tahun 2024 sama dengan tahun sebelumnya, yaitu 100%. Untuk mencapai target IKU ini, upaya yang telah dilakukan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yaitu dengan membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan dan segera merespon apabila terdapat permintaan pemeriksaan.

Untuk meningkatkan capaian IKU Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Secara aktif membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan;
2. Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan);
3. Melakukan revisi RKP dan melaksanakan pemeriksaan apabila permintaan pemeriksaan disetujui.

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.13 berikut.

**Tabel 3.13 Perbandingan Realisasi IKU 5 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Tabel 3.13 di atas menunjukkan bahwa realisasi IKU Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan terhadap target Tahun 2024 tercapai sesuai target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Untuk mendukung tercapainya Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah mengalokasikan anggarannya melalui RO 1043.FAF.

**IKU 6. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal** bertujuan untuk mengukur realisasi pemeriksaan terhadap rencana pemeriksaan atas tematik lokal berdasarkan isu strategis, RPJMN/D dan SDG's. Pemeriksaan tematik lokal adalah pemeriksaan di luar pemeriksaan keuangan yang dilakukan sesuai dengan kebijakan strategi pemeriksaan BPK atas isu strategis yang menjadi perhatian masyarakat di daerah atau menjadi tujuan pembangunan daerah yang tertuang dalam RPJMD.

Pada Tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung terlibat dalam pemeriksaan tematik lokal yaitu Pemeriksaan Kinerja atas Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dalam Rangka Mendukung Pembangunan Nasional dan Pemeriksaan Kinerja atas Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan Nasional.

IKU 6. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	
Target 2024	100%
Pencapaian Tahun 2024	101,17%
Skor Pencapaian	101,17

Realisasi IKU Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal pada tahun 2024 adalah sebesar 101,17% dari target sebesar 100%, sehingga capaiannya sebesar 101,17. Realisasi tersebut diperoleh dari keterlibatan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dalam pemeriksaan tematik lokal yaitu Pemeriksaan Kinerja atas Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dalam Rangka Mendukung Pembangunan Nasional pada Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, Kabupaten Bangka, Kabupaten Bangka Selatan, serta Pemeriksaan Kinerja atas Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan Nasional pada Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah dan Kabupaten Belitung. Hal ini mengindikasikan bahwa BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung selalu mengikuti perkembangan isu-isu strategis di daerah.

Perkembangan capaian IKU 6 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.14 berikut.

**Tabel 3.14 Perkembangan Capaian IKU 6 Tahun 2020-2024**

IKU 6. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	100%	100%	100%	100%	100%
Realisasi	100%	100,69%	100,64%	100,52%	101,17%
Capaian	100	100,69	100,64	100,52	101,17
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	100%	100,69%	100,64%	100,52%	101,17%

Pencapaian IKU Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal tahun 2024 apabila dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya, mengalami kenaikan sebesar 0,65%. Kenaikan IKU ini disebabkan karena pada tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mendapatkan alokasi penambahan skor hanya sebesar 1,17% berdasarkan signifikansi pemeriksaan.

Untuk mencapai realisasi IKU 6 yang sesuai target, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung melaksanakan Pemeriksaan Kinerja atas Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dalam Rangka Mendukung Pembangunan Nasional pada Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, Kabupaten Bangka, Kabupaten Bangka Selatan, serta Pemeriksaan Kinerja atas Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan Nasional pada Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah dan Kabupaten Belitung.

Dalam rangka meningkatkan dan mencapai kinerja yang optimal terutama IKU 6 yaitu Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Secara aktif berkoordinasi dengan AKN V terkait arahan Pimpinan BPK dalam kegiatan pemeriksaan tematik nasional dan pemeriksaan signifikan lainnya.
2. Menyesuaikan RKP dengan target pemeriksaan tematik lokal melalui revisi anggaran.

Perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.15 berikut.

**Tabel 3.15 Perbandingan Realisasi IKU 6 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	100%	100%	100%	100%	100%	101,17%	101,17%

Dari Tabel 3.15 diketahui bahwa realisasi IKU Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal terhadap target Tahun 2024 tercapai melebihi target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Untuk mendukung tercapainya Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah mengalokasikan anggarannya melalui RO 1043.FAF.U17 LHP BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebesar Rp5.492.281.000,00 dengan realisasi sebesar Rp5.483.564.049,00 atau sebesar 99,84%.

**IKU 7. Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK** bertujuan untuk mengukur sejauh mana tingkat pemahaman visi, misi, dan nilai-nilai dasar oleh seluruh pegawai BPK. IKU ini diukur melalui survei yang dikirimkan melalui email masing-masing pegawai dan dilaksanakan oleh pihak ketiga.

IKU 7. Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	
Target 2024	4,81 (skala 1-5)
Pencapaian Tahun 2024	4,9
Skor Pencapaian	101,87

Realisasi IKU Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK pada tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memperoleh skor indeks sebesar 4,9 (dari skala 5) dari target sebesar 4,81 sehingga memperoleh skor capaian sebesar 101,87. Realisasi tersebut diperoleh berdasarkan hasil survei yang dilakukan oleh pihak ketiga. Hal ini mengindikasikan bahwa pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah mengimplementasikan nilai-nilai dasar BPK pada pelaksanaan tugas maupun dalam kesehariannya.

Perkembangan capaian IKU 7 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.16 berikut.

**Tabel 3.16 Perkembangan Capaian IKU 7 Tahun 2020-2024**

IKU 7. Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	5	5	5	5	4,81
Realisasi	4,54	4,35	4,64	4,63	4,9
Capaian	90,8	87,40	92,80	92,60	101,87
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	94,39	90,44	96,47	96,26	101,87

- ● Apabila dibandingkan dengan capaian tahun sebelumnya, Realisasi IKU 7 lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya, yaitu mengalami kenaikan 0,27. Upaya yang telah dilakukan dalam pencapaian target IKU ini selama Tahun 2024 yaitu dengan melakukan sosialisasi/internalisasi nilai-nilai dasar kepada seluruh pegawai serta melakukan pendampingan implementasi dasar dalam pelaksanaan penugasan sehari-hari.

- ● Dalam rangka meningkatkan dan mencapai kinerja yang optimal terutama IKU 7 yaitu Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung melakukan akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Terus mendorong pegawai untuk meningkatkan pemahaman terhadap visi, misi dan nilai dasar BPK melalui kegiatan pengarahan Kepala Perwakilan kepada pemeriksa dan seluruh pegawai sebelum pelaksanaan pemeriksaan.
2. Mengkomunikasikan kode etik dan nilai dasar BPK kepada entitas terutama pada saat *entry* dan *exit meeting* pemeriksaan dan saat penyerahan LHP.
3. Pemasangan banner/pamflet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan.
4. Pembuatan konten antigratifikasi dan nilai dasar BPK pada sosial media perwakilan.

Selain nilai-nilai dasar BPK, seluruh pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memegang budaya kerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yaitu **SIMANTAP**, yang terdiri dari Sinergi, Manfaat, Tangguh, dan Peduli. Penjelasan atas budaya kerja tersebut adalah sebagai berikut:

- Sinergi  
Nilai sinergitas ditumbuhkan di setiap unit untuk menyatupadukan masing-masing peran dalam rangka melaksanakan kerja sama yang efektif sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Manfaat  
Nilai manfaat dihasilkan dalam pengukuran target kinerja yang berdaya guna serta dapat memberikan kontribusi terbaik melalui keahlian yang dimiliki untuk mendukung tujuan organisasi.
- Tangguh  
Nilai tangguh berperan untuk membentuk kepribadian yang kuat dan andal dalam mengemban misi penugasan.



- Peduli

Nilai peduli dihadirkan sebagai sebuah bentuk kebersamaan, saling mengingatkan, dan rasa memiliki dalam mengawal terciptanya visi dan misi organisasi.

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.17 berikut.

**Tabel 3.17 Perbandingan Realisasi IKU 7 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	5	5	5	5	4,81	4,9	101,87%

Tabel 3.17 menunjukkan bahwa realisasi IKU Tingkat Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK terhadap target Tahun 2024 tercapai melebihi target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung tidak mengalokasikan anggaran khusus untuk mencapai IKU 7 ini, karena implementasi nilai dasar muncul dari diri setiap pegawai.

**IKU 8. Hasil Evaluasi AKIP** bertujuan untuk mendorong peningkatan kinerja yang tepat sasaran dan berorientasi hasil dan secara khusus bertujuan untuk memperoleh informasi tentang implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP); menilai tingkat implementasi SAKIP; menilai tingkat akuntabilitas kinerja; memberikan saran perbaikan untuk peningkatan implementasi SAKIP; dan memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi AKIP tahun sebelumnya. Sesuai dengan Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019 sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Pelaksana BPK, Inspektorat Utama melakukan Evaluasi atas Penilaian Mandiri Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Tahun yang dilakukan oleh tiap-tiap satuan kerja, termasuk di dalamnya laporan kinerja yang disusun oleh BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

IKU 8. Hasil Evaluasi AKIP	
Target 2024	A (90,05)
Pencapaian Tahun 2024	AA (91,40)
Skor Pencapaian	101,5

Realisasi IKU Hasil Evaluasi AKIP pada tahun 2024 adalah sebesar 91,40 dari target sebesar 90,05 sehingga capaiannya sebesar 101,5. Realisasi tersebut diperoleh dari hasil evaluasi atas penilaian mandiri AKIP oleh Inspektorat Utama berdasarkan Nota Dinas Inspektur Utama Nomor 501/ND/XI/11/2024 tanggal 18 November 2024. Hal ini mengindikasikan bahwa BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melaporkan kinerjanya secara akuntabel.

Perkembangan capaian IKU 8 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.18 berikut.

**Tabel 3.18 Perkembangan Capaian IKU 8 Tahun 2020-2024**

IKU 8. Hasil Evaluasi AKIP	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	86	87	88	89	90,05
Realisasi	87,79	86,38	91,03	91,40	91,40
Capaian	102,08	99,29	103,44	102,7	102,7
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	97,49	95,92	101,08	101,5	101,5

Realisasi dan capaian IKU Hasil Evaluasi AKIP pada Tahun 2024 sama dengan tahun sebelumnya, yaitu 91,40. Untuk mencapai target IKU tersebut, upaya yang telah dilakukan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yaitu menindaklanjuti rekomendasi Utama atas evaluasi AKIP tahun sebelumnya, melaksanakan evaluasi Pencapaian Target Kinerja setiap triwulan, dan menyusun Laporan Kinerja dengan berpedoman pada ketentuan yang terkait.

Untuk meningkatkan kinerja yang optimal pada IKU Hasil Evaluasi AKIP, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Melaksanakan evaluasi pencapaian target kinerja secara berkala
2. Melaksanakan koordinasi antar unit kerja dalam menindaklanjuti evaluasi AKIP
3. Melaksanakan pemantauan terhadap tindak lanjut evaluasi AKIP secara lebih intensif

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.19 berikut.

**Tabel 3.19 Perbandingan Realisasi IKU 8 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Hasil Evaluasi AKIP	86,00	87,00	88,00	89,00	90,05	91,40	101,5%

Tabel 3.19 di atas menunjukkan bahwa realisasi IKU Hasil Evaluasi AKIP terhadap target Tahun 2024 telah tercapai sesuai dengan target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

IKU 8 didukung dengan anggaran pada RO 1043.FAF.175 Layanan Manajemen Internal Perwakilan pada Subkomponen 058 *Melaksanakan Pengelolaan Kinerja dan Risiko* sebesar Rp9.353.000,00 dengan realisasi sebesar Rp9.353.000,00.

**IKU 9. Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi** mengukur tingkat pemanfaatan TI oleh seluruh pegawai dalam pelaksanaan tugas sehari-hari, sehingga diharapkan dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi. BPK melalui Biro TI telah menyediakan layanan TIK bagi seluruh pegawai yang meliputi layanan aplikasi umum (SISDM dan JASMIN), serta layanan aplikasi pemeriksaan (SMP, SiAP, dan SiPTL).

Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SISDM diukur dengan memperhatikan kebaruan data (*updating*) data masing-masing pegawai dalam satu Unit/Satuan Kerja pada menu LHKPN, tempat tinggal/domisili, pendidikan dinas, SPT, dan informasi pegawai.

Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi JASMIN diukur dengan memperhatikan *log akses* aplikasi JASMIN dan tindak lanjut atas Surat Masuk untuk Pejabat Struktural sampai level Pejabat Struktural Terakhir dalam satu Unit/Satuan Kerja.

Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SMP diukur dengan memperhatikan penginputan data pemeriksaan ke aplikasi SMP dalam satu Unit/Satuan Kerja Pemeriksaan.

- Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SiAP diukur dengan memperhatikan *log akses* aplikasi SiAP aktivitas-aktivitas yang dilakukan oleh pemeriksa pada yang masuk dalam Surat Tugas Pemeriksaan dalam aplikasi SiAP yang meliputi inisiasi sub-pemeriksaan, pengisian HP3, reviu, dan pelaporan (misalnya temuan, KHP, dan LHP) untuk pemeriksaan Laporan Keuangan baik interim/pendahuluan maupun terinci.

- Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SiPTL diukur dengan memperhatikan status Bahan Tindak Lanjut (TL) yang dikirimkan oleh entitas kepada Unit/Satuan Kerja. Tingkat pemanfaatan TI ini dihitung dari pemanfaatan layanan dasar, layanan aplikasi umum, layanan aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.

IKU 9. Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	
Target 2024	98%
Pencapaian Tahun 2024	95,19%
Skor Pencapaian	97,13

Realisasi IKU Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi Tahun 2024 berdasarkan data dari Biro TI yaitu sebesar 95,19%. Pencapaian tersebut tidak mencapai target yang ditetapkan yakni sebesar 98% dengan capaian skor sebesar 97,13.

Realisasi tersebut diperoleh berdasarkan data dari Biro TI, dengan rincian sebagai berikut.

1. Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SISDM : 90,06%
2. Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi JASMIN : 100%
3. Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SMP : 100%
4. Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SiAP : 85,87%
5. Tingkat pemanfaatan layanan aplikasi SiPTL : 100,00%

Hal ini mengindikasikan bahwa pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung belum memanfaatkan teknologi informasi secara maksimal dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sehari-hari.

Perkembangan capaian IKU 9 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.20 berikut.

**Tabel 3.20 Perkembangan Capaian IKU 9 Tahun 2020-2024**

IKU 9. Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	95%	96%	97%	98%	98%
Realisasi	99,35%	99,35%	88,12%	95,14%	95,19%
Capaian	104,57	103,48	90,84	97,08	97,13
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	101,38%	101,38%	89,92%	97,08%	97,13%

Apabila dibandingkan tahun sebelumnya, realisasi IKU 9 pada Tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar 0,05%. Meskipun mengalami kenaikan, Realisasi IKU 9 tidak mencapai target yang ditetapkan yaitu 98%. Hal ini disebabkan terdapat beberapa pegawai yang belum melakukan pemutakhiran data pada Aplikasi SISDM, khususnya pada menu riwayat seminar.

Meskipun belum mencapai target yang ditetapkan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melakukan upaya untuk mencapai target IKU selama Tahun 2024, yaitu dengan memaksimalkan penggunaan email BPK, memanfaatkan aplikasi Jasmin, menghimbau kepada para pegawai untuk memutakhirkan aplikasi SISDM maupun aplikasi lain seperti SIAP, SMP, dan SiPTL.

Dalam rangka meningkatkan dan mencapai kinerja IKU Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Mewajibkan penggunaan email BPK dalam tugas kedinasan.
2. Memantau pemutakhiran data SISDM pegawai dan menghimbau secara berkala kepada pegawai yang belum memutakhirkan data SISDM.
3. Memanfaatkan aplikasi JASMIN secara optimal.
4. Menghimbau secara berkala kepada pemeriksa untuk memutakhirkan data pada Aplikasi SiAP, SMP, dan SiPTL.

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.21 berikut.

**Tabel 3.21 Perbandingan Realisasi IKU 9 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	95%	96%	97%	98%	98%	95,19%	97,13%

Tabel 3.21 menunjukkan bahwa realisasi IKU Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi terhadap target Tahun 2024 tidak mencapai target yang telah ditetapkan dan baru tercapai 97,13%. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Tidak terdapat anggaran khusus untuk pencapaian IKU 9, karena pada dasarnya pegawai hanya mempergunakan sarana prasarana yang telah dipersiapkan oleh BPK melalui Biro TI.

**IKU 10. Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan** bertujuan untuk mengukur sampai sejauh mana satker mempraktikkan manajemen pengetahuan khususnya pada identifikasi pengetahuan, penciptaan pengetahuan, penyimpanan pengetahuan, berbagi pengetahuan dan penerapan pengetahuan. Manajemen Pengetahuan dipandang sebagai upaya perolehan, penyimpanan, pengolahan dan pengambilan kembali, penggunaan dan penyebaran, serta evaluasi dan penyempurnaan pengetahuan secara efektif dalam suatu organisasi. Terdapat dua komponen penilaian atas kegiatan manajemen pengetahuan sebagai berikut.

1. Tingkat Penyusunan/penerapan *Best Practice*

*Best practice* (BP) adalah setiap proses pekerjaan yang ada di BPK yang akan dilegalisasi menjadi pengetahuan setelah melewati proses validasi dan pengesahan oleh satker yang berwenang. Setiap tahun BPK akan menargetkan sejumlah proses pekerjaan menjadi *best practice*. Untuk itu, setiap satker diwajibkan untuk membuat menyusun *best practice* atau menerapkan *best practice* yang dapat direplikasi. Dalam komponen penilaian IKU 10, tingkat penyusunan *best practice* menyumbang bobot sebesar 50%.

2. Aktivitas Manajemen Pengetahuan (MP)

Aktivitas Manajemen Pengetahuan merupakan metode yang dapat dikategorikan sebagai kegiatan *sharing*/penyebaran informasi/pengetahuan. Metode-metode tersebut antara lain bantuan rekan sejawat, *review* pasca aktivitas, evaluasi kegiatan, komunitas praktisi, wawancara perekaman pengetahuan, pendidikan dan pelatihan, forum transfer pengetahuan, pembimbingan, mentoring sebagaimana tercantum pada Peraturan Sekjen BPK RI No 60 Tahun 2019 tentang Pedoman Manajemen Pengetahuan BPK. Pada penilaian komponen IKU10, aktivitas MP menyumbang bobot sebesar 50%.

#### IKU 10. Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan

Target 2024	100%
Pencapaian Tahun 2024	100%
Skor Pencapaian	100

Realisasi IKU Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan pada tahun 2024 adalah sebesar 100% dari target sebesar 100%, sehingga capaiannya sebesar 100. Hal ini mengindikasikan bahwa BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah mengidentifikasi, menyimpan, membagikan, dan menerapkan pengetahuan dengan baik. Realisasi tersebut diperoleh dari kegiatan sebagai berikut.

1. BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada Tahun 2024 telah mengajukan Usulan *Best Practice* PRIMA BPK – Program Inovasi Magang di BPK melalui Nota Dinas Nomor 227/ND/XVIII.PPG/11/2024 tanggal 15 November 2024 perihal Penyampaian Usulan *Best Practice* BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Selanjutnya, usulan *Best Practice* tersebut disetujui oleh Kepala Direktorat PSMK melalui Nota Dinas Nomor 856/ND/XII.1/12/2024 tanggal 17 Desember 2024 perihal Penyampaian Pengakuan Usulan *Best Practice* sebagai Capaian Indikator Kinerja Tahun 2024. Nota Dinas Kepala Direktorat PSMK tersebut menyatakan bahwa usulan *Best Practice* dengan judul “PRIMA BPK – Program Inovasi Magang di BPK dapat diakui sebagai capaian indikator kinerja Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan.
2. Pada Tahun 2024 BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melaksanakan empat kali aktivitas Manajemen Pengetahuan, dari empat Manajemen Pengetahuan yang direncanakan. Aktivitas Manajemen Pengetahuan yang dilakukan meliputi Diklat, Bantuan Rekan Sejawat, *mentoring*, dan *coaching*. Adapun rincian kegiatan yang dilakukan pada Tahun 2024 sebagai berikut.

**Tabel 3.22 Aktivitas Manajemen Pengetahuan Tahun 2024**

No.	Kegiatan	Tanggal
1	Diklat	15 s.d. 19 Januari 2024
2	Forum Berbagi Pengetahuan	30 Januari 2024
3	Bantuan Rekan Sejawat	6 s.d 30 Juni 2024
4	<i>Mentoring</i>	5 s.d. 8 Agustus 2024

Perkembangan capaian IKU 10 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.23 berikut.

**Tabel 3.23 Perkembangan Capaian IKU 10 Tahun 2020-2024**

IKU 10. Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	100%	100%	100%	100%	100%
Realisasi	100%	100%	100%	100%	100%
Capaian	100	100	100	100	100
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	100%	100%	100%	100%	100%

Realisasi dan capaian IKU Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan pada Tahun 2024 sama dengan tahun sebelumnya, yaitu 100%. Untuk mencapai target IKU 10 ini, upaya yang telah dilakukan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung adalah sebagai berikut.

1. Melakukan pengidentifikasian atas praktik-praktik terbaik yang dilakukan oleh masing-masing unit kerja dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.
2. Sosialisasi berkelanjutan melalui berbagai kegiatan terkait knowledge management dan *best practice* yang melibatkan satker di lingkungan BPK.

Untuk meningkatkan capaian IKU Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Meningkatkan pemahaman atas *knowledge management* dan *best practice* melalui sosialisasi.
2. Melakukan pengidentifikasian atas praktik-praktik terbaik yang dilakukan oleh masing-masing unit kerja dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.24 berikut.

**Tabel 3.24 Perbandingan Realisasi IKU 10 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Tabel 3.24 menunjukkan bahwa realisasi IKU Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan terhadap target Tahun 2024 tercapai sesuai dengan target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang. Tidak ada anggaran khusus dalam pelaksanaan IKU 10.

***IKU 11. Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi.***

Indikator ini mengukur tingkat kepuasan yang dirasakan oleh pemangku kepentingan atas hubungan, kerja sama dan komunikasi yang dilakukan oleh Perwakilan berdasarkan laporan hasil survei.

IKU 11. Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	
Target 2024	3,80
Pencapaian Tahun 2024	3,70
Skor Pencapaian	97,37

Realisasi IKU Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi pada tahun 2024 adalah sebesar 3,70 dari target sebesar 3,80, sehingga capaiannya sebesar 97,37. Realisasi tersebut diperoleh berdasarkan survei Tahun 2024, dimana BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memperoleh hasil 3,70 (memuaskan). Hal ini mengindikasikan bahwa para pemangku kepentingan menilai kualitas komunikasi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memuaskan.

Perkembangan capaian IKU 11 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.25 berikut.

**Tabel 3.25 Perkembangan Capaian IKU 11 Tahun 2020-2024**

IKU 11. Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
Realisasi	3,53	3,86	4,04	4,14	3,70
Capaian	92,86	101,58	105,00	105,00	97,37
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	92,86	101,58	105,00	105,00	97,37

Apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya, capaian IKU 11 tahun 2023 mengalami penurunan sebesar 0,44%.

Realisasi IKU Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi pada Tahun 2024 lebih rendah dibandingkan target. Ketidaktercapaian target IKU ini disebabkan kurang intensifnya kegiatan komunikasi dengan para pemangku kepentingan.

Meskipun belum mencapai target yang ditetapkan, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melakukan upaya untuk mencapai target IKU selama Tahun 2024, yaitu dengan menjalin kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan.

Dalam rangka meningkatkan dan mencapai kinerja yang optimal terutama IKU Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan
2. Membuka saluran komunikasi baru dengan tetap berpedoman pada ketentuan perundangan

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.26 berikut.

**Tabel 3.26 Perbandingan Realisasi IKU 11 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80	3,70	97,37%

Tabel 3.26 menunjukkan bahwa realisasi IKU Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi terhadap target Tahun 2024 tidak mencapai target yang telah ditetapkan dan baru tercapai 97,37%. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Selain itu, dalam rangka mencapai target kinerja IKU Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi terhadap, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah menyediakan anggaran dalam RO 1043.FAF.175 052 Melaksanakan Layanan Kehumasan sebesar Rp175.345.000,00 dengan realisasi sebesar Rp174.114.231,00 atau sebesar 99,30%.

**IKU 12. Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi** bertujuan untuk mendorong pelaksanaan tugas dengan pemenuhan persyaratan kompetensi dalam bentuk pendidikan berkelanjutan pegawai BPK. Standar pengembangan kompetensi di BPK adalah 40 JP setahun untuk pemeriksa dan 20 JP setahun untuk non pemeriksa. IKU ini diukur dengan membandingkan jumlah pegawai yang telah memiliki standar jam pelatihan yang cukup dibandingkan dengan seluruh pegawai di lingkungan Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

IKU 12. Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	
Target 2024	100%
Pencapaian Tahun 2024	100%
Skor Pencapaian	100

Realisasi IKU Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi pada tahun 2024 adalah sebesar 100% dari target sebesar 100%, sehingga capaiannya sebesar 100. Realisasi tersebut diperoleh dari diklat yang telah diikuti oleh para pegawai pada Tahun 2024 antara lain:

1. Diklat Persiapan Pemeriksaan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) Tahun 2023;
2. Diklat *Event management*;
3. Diklat *Digital Forensic*;
4. Diklat *Achievement Motivation*, dan lain-lain.

Hal ini mengindikasikan bahwa para pegawai BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung tahun 2024 telah berhasil mengembangkan kemampuan dan kompetensinya dengan sangat baik.

Perkembangan capaian IKU 12 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.27 berikut.

**Tabel 3.27 Perkembangan Capaian IKU 12 Tahun 2020-2024**

IKU 12. Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	100%	100%	100%	100%	100%
Realisasi	92,06%	100%	98,41%	98,82%	100%
Capaian	92,06	100	98,41	98,82	100
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	92,06	100	98,41	98,82	100

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa realisasi IKU 12 pada tahun 2024 lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya, yaitu mengalami kenaikan sebesar 1,18%. Upaya yang telah dilakukan dalam pencapaian target IKU ini selama Tahun 2024 yaitu dengan mengusulkan pelaksanaan diklat untuk para pegawai, melaksanakan diklat mandiri di Perwakilan yang telah disetujui oleh Badiklat PKN, dan mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan *workshop*.

Sebagai upaya peningkatan pencapaian IKU 12 di masa yang akan datang, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan terus memantau perolehan jam diklat para pegawai dan terus mendorong para pegawai untuk mengembangkan kompetensinya melalui Diklat, Seminar, atau *Knowledge Transfer Forum*.

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.28 berikut.

**Tabel 3.28 Perbandingan Realisasi IKU 12 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Tabel 3.28 menunjukkan bahwa realisasi IKU Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi pada Tahun 2024 telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang.

Untuk mendukung Ketercapaian IKU Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung tidak menganggarkan kegiatan diklat secara khusus karena anggaran diklat berada di Badan Diklat PKN BPK RI

**IKU 13. Tingkat Kinerja Anggaran** bertujuan untuk mengoptimalkan pemanfaatan anggaran sesuai dengan prinsip penganggaran berbasis kinerja dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi BPK untuk memeriksa pengelolaan dan tanggung jawab keuangan termasuk kegiatan penunjang dan pendukung pelaksanaan pemeriksaan tersebut. Capaian tingkat kinerja anggaran ini berdasarkan rekapitulasi perhitungan kinerja anggaran yang dilakukan oleh Biro Keuangan yang dilihat dari nilai Evaluasi Kinerja Anggaran (EKA) Perencanaan Anggaran dan nilai EKA Pelaksanaan Anggaran.

### IKU 13. Tingkat Kinerja Anggaran

Target 2024	84,50%
Pencapaian Tahun 2024	91,43%
Skor Pencapaian	105

Realisasi IKU Tingkat Kinerja Anggaran pada tahun 2024 adalah sebesar 91,43% dari target sebesar 84,50%, sehingga capaiannya sebesar 105. Realisasi tersebut diperoleh berdasarkan hasil pengukuran yang dilakukan oleh Biro Keuangan, dimana BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung mendapatkan nilai EKA Perencanaan Anggaran sebesar 85,00% dan nilai EKA Pelaksanaan Anggaran sebesar 97,86%. Dengan demikian, hasil formulasi tingkat kinerja anggaran Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 mencapai 91,43%. Hal ini mengindikasikan bahwa BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah memanfaatkan anggaran sesuai dengan prinsip penganggaran berbasis kinerja secara optimal.

Perkembangan capaian IKU 13 dibandingkan dengan capaian kinerja sebelumnya secara rinci dapat dilihat pada Tabel 3.29 berikut.

**Tabel 3.29 Perkembangan Capaian IKU 13 Tahun 2020-2024**

IKU 13. Tingkat Kinerja Anggaran	Tahun				
	2020	2021	2022	2023	2024
Target	87%	87,50%	88%	88,5%	84,5%
Realisasi	92,01%	91,69%	89,74%	90,44%	91,43%
Capaian	105	104,79	101,98%	102,19%	105%
Persentase Realisasi Tahun Berjalan terhadap Target Tahun 2024	108,89	108,5	106,2%	107%	108,2%

Realisasi dan capaian IKU Tingkat Kinerja Anggaran pada Tahun 2024 mengalami kenaikan 0,99% dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Untuk mencapai target IKU ini, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah melakukan upaya yaitu dengan pelaksanaan realisasi anggaran secara tepat waktu, pemutakhiran Rencana Penarikan Dana, penyusunan LPJ Bendahara secara tepat waktu, pelaksanaan revisi anggaran untuk efektivitas kegiatan, pendaftaran kontrak tepat waktu serta melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan.

Untuk meningkatkan capaian IKU Tingkat Kinerja Anggaran, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung akan melaksanakan upaya-upaya sebagai berikut.

1. Penyusunan dokumen penganggaran dan pemantauan pelaksanaan realisasi anggaran secara periodik.
2. Penyusunan data capaian output.
3. Sosialisasi tentang langkah-langkah akhir tahun untuk mengoptimalkan kinerja anggaran Perwakilan.

Sementara itu, perbandingan capaian Tahun 2024 terhadap proyeksi target Tahun 2024 dalam Renstra Perwakilan 2020-2024 disajikan pada Tabel 3.30 berikut.

**Tabel 3.30 Perbandingan Realisasi IKU 13 terhadap Target Tahun 2024 dalam Renstra BPK Perwakilan Babel 2020-2024**

IKU	Target					Realisasi Tahun 2024	Persentase Realisasi Tahun 2024 terhadap Target Tahun 2024
	2020	2021	2022	2023	2024		
Tingkat Kinerja Anggaran	87%	87,50%	88%	88,50%	84,50%	91,43%	108,2%

Tabel 3.30 menunjukkan bahwa realisasi IKU Tingkat Kinerja Anggaran terhadap target Tahun 2024 tercapai melebihi target. Realisasi IKU tahun 2024 ini akan menjadi *baseline* dalam pengukuran kinerja organisasi pada pelaksanaan Renstra di periode mendatang. BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung tidak mengalokasikan anggaran khusus untuk mencapai IKU 13, karena merupakan tuis yang melekat pada setiap unit kerja.

### C. Analisis Efisiensi

Dalam rangka mewujudkan pencapaian Sasaran Strategis, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung selama tahun 2024 telah melakukan berbagai upaya efisiensi dalam pencapaian kinerja agar mendapatkan hasil yang optimal. Berikut kami sampaikan beberapa upaya efisiensi yang telah dilaksanakan di lingkungan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

#### 1. Tingkat efisiensi pada IKU 1

- Mengoptimalkan pemanfaatan SiAP (Sistem Aplikasi Pemeriksaan) untuk mendokumentasikan setiap tahapan pemeriksaan. Pengoptimalan aplikasi ini bermanfaat dalam menghemat anggaran biaya perjalanan dinas dan mempermudah pemerolehan keyakinan mutu atas setiap tahapan pemeriksaan oleh PFP, serta diperolehnya keyakinan yang memadai bahwa setiap prosedur pemeriksaan telah dilaksanakan.

- • • Pembahasan pelaksanaan pemeriksaan secara daring, sehingga tidak diperlukan biaya jamuan rapat.
- • • Reviu konsep LHP melalui *soft file* yang dapat mengurangi biaya alat tulis berupa kertas dan tinta printer.
- • • 2. Tingkat efisiensi pada IKU 2
  - • • Mengikuti *workshop* persiapan pemeriksaan yang diadakan oleh satker koordinator secara daring sehingga tidak diperlukan biaya perjalanan dinas bagi pemeriksa yang terlibat.
- • • 3. Tingkat efisiensi pada IKU 3
  - • • Penggunaan aplikasi Sistem Informasi Pemantauan Tindak Lanjut (SIPTL) dalam kegiatan pembahasan tindak lanjut rekomendasi. Aplikasi SIPTL merupakan aplikasi atas pemantauan TLRHP yang dapat diakses oleh entitas yang diperiksa untuk mengunggah dokumen tindak lanjut dan memantau penetapan status tindak lanjut oleh BPK. Aplikasi ini juga digunakan oleh internal BPK untuk validasi dokumen, penelaahan, validasi tindak lanjut dan persetujuan penetapan status TLRHP secara berjenjang. Dengan penggunaan aplikasi ini memberikan manfaat BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yaitu penghematan anggaran perjalanan dinas dan belanja barang, fleksibilitas waktu validasi dan persetujuan status TLRHP secara berjenjang, serta pemantauan TLRHP bersifat *realtime*.
- • • 4. Tingkat efisiensi pada IKU 4
  - • • Efisiensi sumber daya keuangan dengan melakukan revisi anggaran pemeriksaan dalam rangka pelaksanaan pemeriksaan tematik nasional dan signifikan lainnya serta mengalokasikan pemeriksa untuk terlibat.
- • • 5. Tingkat efisiensi pada IKU 5
  - • • Efisiensi sumber daya keuangan dengan melakukan revisi anggaran pemeriksaan apabila diperlukan dalam rangka pemeriksaan dari Pemangku Kepentingan.
- • • 6. Tingkat efisiensi pada IKU 6
  - • • Melakukan revisi anggaran pemeriksaan dalam rangka pelaksanaan pemeriksaan tematik lokal serta mengalokasikan pemeriksa untuk terlibat.

## 7. Tingkat efisiensi pada IKU 7

- Perubahan metodologi survei yang semula berbasis manual menjadi digital. Perubahan memberikan manfaat antara lain penghematan anggaran, responden lebih banyak sehingga survei lebih representatif, dan hasil survei *realtime*.
- Upaya efisiensi sumber daya dalam rangka pencapaian IKU 7 serta untuk menginternalisasi budaya kerja yang telah dirumuskan, dilakukan sosialisasi Nilai Dasar BPK dan Budaya Kerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung secara daring, pemutaran jingle SIMANTAP, Video Mars BPK, serta Hymne BPK. Hal ini memberikan manfaat bagi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, antara lain penghematan anggaran, karena tidak diperlukan biaya jamuan rapat.

## 8. Tingkat efisiensi pada IKU 8

- Penggunaan aplikasi PRISMA-SAKIP untuk melakukan evaluasi atas implementasi SAKIP serta Evaluasi atas Penilaian Mandiri pada satuan kerja yang dilakukan secara daring sehingga menghemat waktu dan anggaran perjalanan dinas.

## 9. Tingkat efisiensi pada IKU 9

- BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung berupaya mendorong setiap pegawai untuk memanfaatkan teknologi dan informasi melalui aplikasi-aplikasi yang telah tersedia di BPK dalam melaksanakan setiap pekerjaannya, seperti pemanfaatan SISDM, Portal e-Audit, SIPTL, SMP, serta e-mail BPK.

## 10. Tingkat efisiensi pada IKU 10

- Sebagai bentuk efisiensi sumber daya dalam pengelolaan IKU 10, Tim Manajemen Pengetahuan Perwakilan melakukan penertiban dokumentasi kegiatan, mengoptimalkan media daring sebagai sarana komunikasi Tim maupun sarana pelaksanaan aktivitas manajemen pengetahuan.
- pemanfaatan portal intranet BPK untuk mengunggah dokumentasi aktivitas manajemen pengetahuan serta *best practice* BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

## 11. Tingkat efisiensi pada IKU 11

- Melakukan pelaksanaan survei kepuasan antara BPK dengan pihak eksternal secara *online*. Penggunaan survei online tersebut dapat memangkas waktu, biaya dan lebih tepat sasaran.



## 12. Tingkat efisiensi pada IKU 12

- Para pegawai mengikuti diklat/pelatihan yang ditawarkan/diselenggarakan oleh Badiklat BPK maupun dari pihak eksternal secara daring (*Online*). Manfaat penerapan diklat secara daring antara lain penghematan anggaran untuk perjalanan dinas dan belanja barang.
- BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung juga mengajukan proposal pelaksanaan Diklat Persiapan Pemeriksaan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) Tahun 2023 kepada Badiklat PKN untuk dilaksanakan secara mandiri di kantor BPK Perwakilan Kepulauan Bangka Belitung. Manfaat penerapan diklat secara mandiri antara lain penghematan anggaran untuk perjalanan dinas dan belanja barang.

## 13. Tingkat efisiensi pada IKU 13

- Penggunaan aplikasi SAKTI dari pembuatan SPP hingga SP2D serta realisasi yang telah terjadi (dengan mengunggah dokumen) dan aplikasi Prisma untuk pencatatan output dan realisasi pada perwakilan.

### D. Perubahan Budaya Kerja

Sebagai upaya untuk meningkatkan kinerja pegawai serta untuk selalu menjaga nilai-nilai dasar BPK, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung menerapkan budaya kerja yaitu SIMANTAP, yang terdiri dari Sinergi, Manfaat, Tangguh, dan Peduli yang juga telah disintesiskan dengan budaya kerja BPK RI yaitu IIP (Independensi, Integritas, dan Profesionalisme) serta budaya kerja ASN yaitu BerAKHLAK (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif). Penjelasan budaya kerja SIMANTAP yang telah bersintesis dengan IIP dan BerAKHLAK dijelaskan sebagai berikut.

#### • Sinergi

Nilai yang dibutuhkan untuk menyatupadukan peran antar unit, antar kelompok, dan antar pegawai dalam rangka melaksanakan kerja sama yang efektif sesuai dengan tugas dan fungsinya. Setiap pegawai dan unit kerja akan memberikan kinerja yang berkualitas dan saling bersinergi untuk mencapai tujuan organisasi.

Karakter sinergi juga mengandung makna bahwa seluruh pegawai berkomitmen untuk membangun dan memastikan hubungan kerja yang harmonis, independen, dan profesional dengan para pemangku kepentingan, untuk menghasilkan kinerja yang berkualitas dan bermanfaat.

- **Manfaat**

Nilai yang berorientasi untuk memberikan kinerja yang berdaya guna dan memberikan kontribusi bagi tujuan organisasi.

Karakter manfaat juga mengandung makna bahwa seluruh pegawai selalu berupaya untuk menciptakan nilai tambah dalam setiap pekerjaan yang dilakukannya, baik bagi internal maupun eksternal.

- **Tanggung**

Nilai yang membentuk kepribadian kuat dan andal dalam mengemban misi penugasan, setiap pegawai siap secara sikap dan mental, baik jasmani maupun rohani dalam menjalankan tugas dan fungsinya.

Karakter tanggung juga mengandung makna bahwa seluruh pegawai membangun sikap tegas untuk mampu menahan dan menolak segala macam ancaman dan gangguan independensi dan integritas, baik secara moral maupun material.

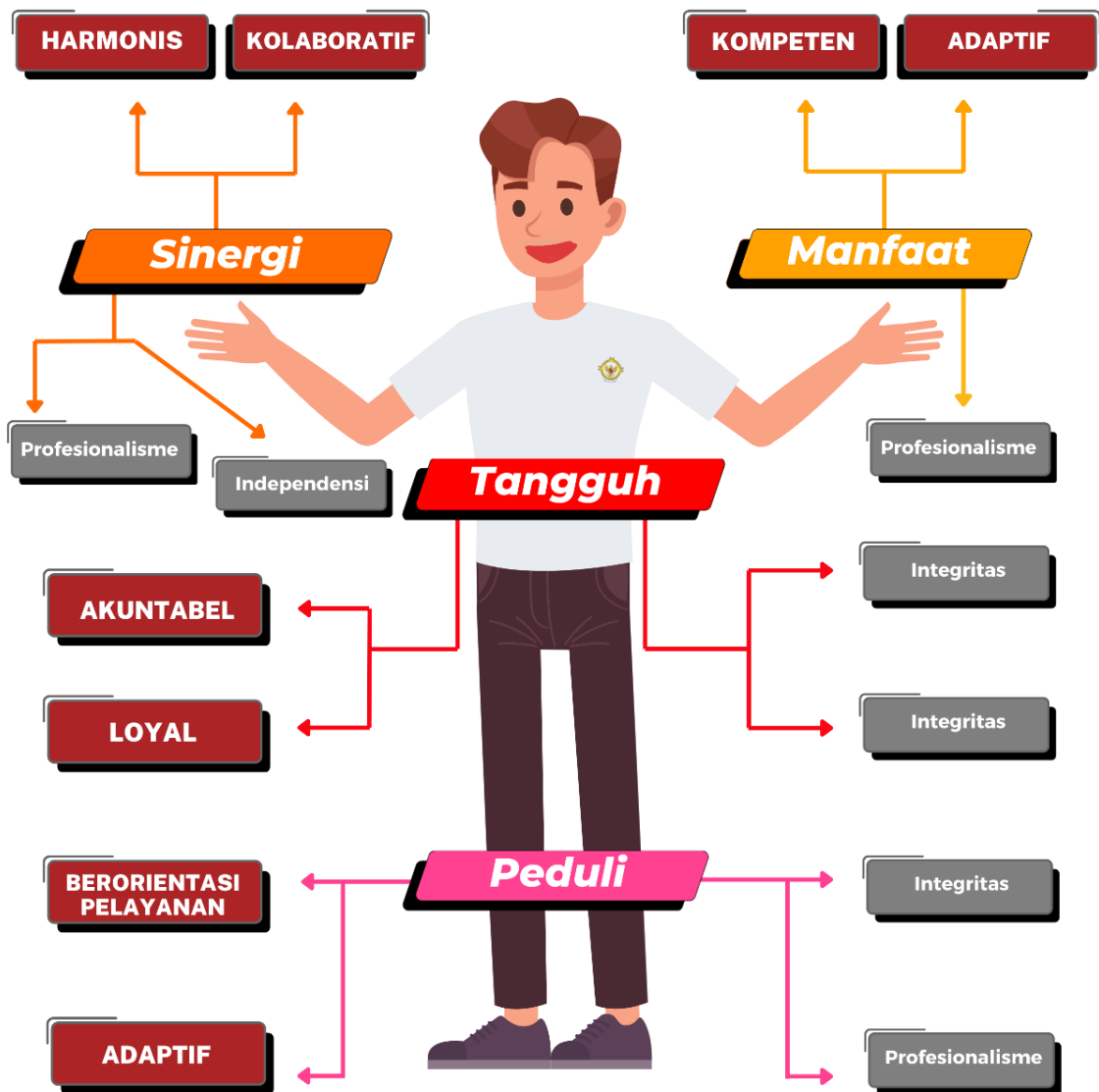
- **Peduli**

Nilai yang menunjukkan kebersamaan, saling mengingatkan, dan rasa memiliki antar pegawai dalam mengawal terciptanya visi dan misi organisasi. Nilai karakter peduli tidak hanya berorientasi pada diri sendiri, tetapi juga pada sistem organisasi secara keseluruhan.

Karakter peduli juga akan bertindak proaktif terhadap kondisi atau keadaan di sekitar, dan tidak akan membiarkan adanya kondisi yang menghambat tercapainya tujuan organisasi.

Rasa kepedulian dapat memperkuat ikatan kekeluargaan antar sesama pegawai dan akan selalu dimiliki oleh setiap pegawai di BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Gambar 3.2 Visualisasi Budaya Kerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dengan Budaya Kerja BPK RI dan ASN



#### E. Dukungan Anggaran

Untuk mendukung kegiatan selama Tahun 2024, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memperoleh anggaran sebesar Rp17.776.728.000,00 (revisi) dengan realisasi sebesar Rp17.748.437.990,00 atau sebesar 99,84%. Dari anggaran tersebut, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung menargetkan dapat menghasilkan 221 keluaran dan hingga akhir tahun 2024 dapat terealisasi sepenuhnya sebanyak 221 output dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 3.31 Anggaran, Realisasi dan Keluaran Tahun 2024

Sasaran Kegiatan dan Sasaran	Program/Uraian Kegiatan/RO	ANGGARAN			KELUARAN		
		Anggaran	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
Meningkatkan Pemeriksaan yang Bermutu Tinggi • Meningkatkan Pemeriksaan Berkualitas • Meningkatkan Layanan Pemeriksaan	<b>Program Pemeriksaan Keuangan Negara</b>						
	Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi	145.467.000,00	145.196.000,00	99,81%	16	16	100%
	Layanan Perkantoran	9.768.612.000,00	9.753.635.560,00	99,85%	1	1	100%
	Layanan Sarana Internal	255.526.000,00	255.525.200,00	100%	30	30	100%
	Layanan Prasarana Internal	176.892.000,00	176.802.000,00	99,95%	2	2	100%
	LHP atas Bantuan Keuangan Partai Poltik	149.711.000,00	149.709.697,00	100%	79	79	100%
	Bahan Perumusan Pendapat Perwakilan	4.505.000,00	4.481.800,00	99,49%	1	1	100%
	Sumbangan IHPS Perwakilan	51.098.000,00	51.097.220,00	100%	2	2	100%
	Laporan Profil Entitas Perwakilan	46.657.000,00	46.656.147,00	100%	8	8	100%
	Laporan Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan	64.170.000,00	63.348.000,00	98,72%	16	16	100%
	Laporan Pemantauan Penyelesaian Ganti Kerugian Daerah	134.798.000,00	134.775.931,00	99,98%	16	16	100%
	Layanan Manajemen Pemeriksaan pada Perwakilan	368.389.000,00	368.206.242,00	99,95%	12	12	100%
	Layanan Manajemen Internal Perwakilan	1.118.622.000,00	1.115.440.114,00	99,72%	21	21	100%
	LHP BPK Perwakilan Prov. Kep. Babel	5.492.281.000,00	5.483.564.049,00	99,84%	17	17	100%

## F. Inovasi

BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada tahun 2024 telah mengusulkan inovasi sebagai *best practice*, yaitu PRIMA BPK – Program Inovasi Magang di BPK. PRIMA BPK merupakan inisiatif yang bertujuan untuk menciptakan sistem magang yang terstruktur, relevan, dan bermanfaat bagi mahasiswa dari perguruan tinggi dan siswa Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yang berpartisipasi.

PRIMA BPK dilatarbelakangi oleh kebutuhan untuk menciptakan sistem magang yang lebih terstruktur dan relevan. Sebelum adanya program ini, kegiatan magang di BPK belum terarah dan sering kali kurang memenuhi standar pendidikan dan kebutuhan operasional, menyebabkan efektivitas magang yang rendah. Permasalahan yang muncul mencakup kurangnya pedoman yang jelas, keterbatasan fasilitas, serta minimnya kolaborasi dengan institusi pendidikan yang menyebabkan peserta tidak mendapatkan pengalaman yang optimal. Tujuan dari penerapan PRIMA BPK adalah untuk menyediakan program magang yang terstruktur, bermanfaat bagi peserta, dan mendukung efisiensi operasional BPK. Ruang lingkup program ini meliputi pembimbingan peserta magang melalui tugas-tugas administratif dan teknis di unit-unit kerja BPK yang relevan dengan kebutuhan operasional dan kurikulum pendidikan peserta.

Hasil implementasi menunjukkan bahwa PRIMA BPK berhasil meningkatkan keterampilan teknis dan *softskills* peserta magang, serta memberikan kontribusi signifikan terhadap efisiensi operasional di unit-unit kerja yang memiliki keterbatasan sumber daya. Peserta magang mampu membantu dalam penyelesaian tugas administratif, digitalisasi dokumen, dan dukungan teknis lainnya, yang membantu mengurangi beban kerja pegawai tetap.

## G. Penghargaan

Pada tahun 2024, berdasarkan Nota Dinas Inspektur Utama BPK RI Nomor 29/ND/XI/01/2025 tanggal 20 Januari 2025, BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memperoleh penghargaan, yaitu sebagai Satuan Kerja Berpredikat Menuju Wilayah dari Korupsi.

## BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja ini merupakan bentuk akuntabilitas dalam perwujudan pencapaian Visi dan Misi BPK sebagaimana tercantum dalam Renstra BPK 2020-2024. Pengukuran kinerja BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada Tahun 2024 mencapai skor 100,13, atau mengalami kenaikan sebesar 0,02 bila dibandingkan capaian skor kinerja Tahun 2023, yaitu 100,11. BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung telah memanfaatkan seluruh sumber daya yang ada baik sumber daya manusia, keuangan maupun sarana dan prasarana dalam pelaksanaan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran kegiatan yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja.

Sebagaimana yang telah diungkapkan pada Bab III bahwa masih terdapat tiga indikator IKU yang tingkat realisasinya di bawah target yaitu Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan, Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi, dan Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi. Pencapaian indikator dibawah target ini akan menjadi perhatian BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dalam menyusun rencana kegiatan periode mendatang.

BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung berkomitmen untuk selalu melakukan perbaikan dalam rangka meningkatkan kinerjanya dengan skor kinerja pada tahun yang akan datang. Penyusunan LAKIN ini diharapkan menjadi gambaran capaian kinerja saat ini serta menjadi salah satu dokumen evaluasi untuk perbaikan dan perencanaan pada tahun yang akan datang untuk peningkatan kinerja di lingkungan BPK pada umumnya dan BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada khususnya.

## Rencana Aksi BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024

Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Strategi 2	Meningkatnya Kualitas Pemeriksaan Secara Strategis, Antisipatif, dan Responsif							
Sasaran	Meningkatnya Pemeriksaan yang Bermutu Tinggi							
IKU 1	Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	100%	-	40%	40%	100%	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Merencanakan dan melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester I sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan Quality Control (QC) Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Fungsional Pemeriksaan (PFP) dan Quality Assurance (QA) yang dilaksanakan oleh Pejabat Struktural Pemeriksaan (PSP)</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester I sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan Quality Control (QC) Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Fungsional Pemeriksaan (PFP) dan Quality Assurance (QA) yang dilaksanakan oleh Pejabat Struktural Pemeriksaan (PSP)</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester I sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan Quality Control (QC) Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Fungsional Pemeriksaan (PFP) dan Quality Assurance (QA) yang dilaksanakan oleh Pejabat Struktural Pemeriksaan (PSP)</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> </ul>

Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester I sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan Quality Control (QC) Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Fungsional Pemeriksaan (PFP) dan Quality Assurance (QA) yang dilaksanakan oleh Pejabat Struktural Pemeriksaan (PSP)</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> <li>Tim Pemeriksa menyusun KKP sesuai petunjuk pelaksanaan KKP dengan menyimpan secara elektronik dan menginput dalam aplikasi SiAP</li> </ul> <p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester I sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan Quality Control (QC) Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Fungsional Pemeriksaan (PFP) dan Quality Assurance (QA) yang dilaksanakan oleh Pejabat Struktural Pemeriksaan (PSP)</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> <li>Tim Pemeriksa menyusun KKP sesuai petunjuk pelaksanaan KKP dengan menyimpan secara elektronik dan menginput dalam aplikasi SiAP</li> </ul> <p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester I sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan Quality Control (QC) Pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Pejabat Fungsional Pemeriksaan (PFP) dan Quality Assurance (QA) yang dilaksanakan oleh Pejabat Struktural Pemeriksaan (PSP)</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> </ul>





Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Tim Pemeriksa menyusun KKP sesuai petunjuk pelaksanaan KKP dengan menyimpan secara elektronik dan menginput dalam aplikasi SiAP</li> <li>Pemenuhan QA dan QC dalam pelaksanaan pemeriksaan Terinci LKPD atas 8 entitas</li> </ul>
	● ●							<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Merencanakan dan melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester II sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan QC dan QA</li> </ul>
	● ●							<p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester II sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan QC dan QA</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> </ul>
	● ●							<p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan dan mengimplementasikan rekomendasi-rekomendasi atas hasil evaluasi EPP dan reviu Itama.</li> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester II sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan QC dan QA</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> <li>Tim Pemeriksa menyusun KKP sesuai petunjuk pelaksanaan KKP dengan menyimpan secara elektronik dan menginput dalam aplikasi SiAP</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan dan mengimplementasikan rekomendasi-rekomendasi atas hasil evaluasi EPP dan revidasi Itama.</li> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester II sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan QC dan QA</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> <li>Tim Pemeriksa menyusun KKP sesuai petunjuk pelaksanaan KKP dengan menyimpan secara elektronik dan menginput dalam aplikasi SiAP</li> </ul>
	● ●							<p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan pemeriksaan Semester II sesuai dengan SPKN, Kode Etik dan PMP melalui pemenuhan QC dan QA</li> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> <li>Tim Pemeriksa menyusun KKP sesuai petunjuk pelaksanaan KKP dengan menyimpan secara elektronik dan menginput dalam aplikasi SiAP</li> </ul>
	● ●							<p>Desember</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan QC dan QA oleh PFP dan PSP melalui laporan mingguan, diskusi mingguan, serta mereviu secara berkala, silang dan berjenjang, baik pada saat pemeriksaan di lapangan maupun pada saat pelaporan</li> <li>Tim Pemeriksa menyusun KKP sesuai petunjuk pelaksanaan KKP dengan menyimpan secara elektronik dan menginput dalam aplikasi SiAP</li> <li>Pemenuhan QA dan QC dalam pelaksanaan pemeriksaan Terinci Semester II</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
IKU 2	Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	100%	-	-	-	100%	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rapat/diskusi PFP dengan Kepala Perwakilan untuk menyusun rencana pemeriksaan Semester I tahun 2024 secara baik dan akurat termasuk mengakomodasi arahan dan kebijakan dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V) dan informasi dari pihak-pihak di luar Perwakilan (masyarakat, media, dll).</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul> <p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul> <p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul> <p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rapat/diskusi PFP dengan Kepala Perwakilan untuk menyusun rencana pemeriksaan Semester II tahun 2024 secara baik dan akurat termasuk mengakomodasi arahan dan kebijakan dari Pimpinan (Anggota V dan Tortalolaanma V) dan informasi dari pihak-pihak di luar Perwakilan (masyarakat, media, dll).</li> </ul> <p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul> <p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I	TW II	TW III	TW IV		
	● ●  ● ●  ● ●  ● ●							<p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul> <p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul> <p>Desember</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mengikuti dan berkomunikasi secara intensif atas semua arahan/kebijakan/perintah dari Pimpinan (Anggota V dan Tortama V).</li> <li>Melaksanakan pemeriksaan sesuai P2 yang telah dibuat dengan baik dan cermat sehingga hasil pemeriksaan dapat menghasilkan rekomendasi yang tepat guna.</li> </ul>
IKU 3	Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	75%	75%	75%	75%	75%	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan komunikasi yang terarah dengan entitas untuk mendorong penyelesaian tindak lanjut rekomendasi BPK saat <i>entry meeting</i> pemeriksaan pendahuluan LKPD.</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan komunikasi yang terarah dengan entitas untuk mendorong penyelesaian tindak lanjut rekomendasi BPK saat pemeriksaan pendahuluan LKPD.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan komunikasi yang terarah dengan entitas untuk mendorong penyelesaian tindak lanjut rekomendasi BPK saat pemeriksaan LKPD.</li> </ul> <p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan komunikasi yang terarah dengan entitas untuk mendorong penyelesaian tindak lanjut rekomendasi BPK saat pemeriksaan LKPD.</li> </ul> <p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan komunikasi yang terarah dengan entitas untuk mendorong penyelesaian tindak lanjut rekomendasi BPK saat pemeriksaan LKPD.</li> </ul> <p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan inventarisasi atas rekomendasi pada LHP-LHP yang sudah lama (terutama tahun 2012 dan sebelumnya) dan rekomendasi atas temuan berulang untuk dianalisis apakah dapat diusulkan status 1 (selesai ditindaklanjuti) karena secara substansi sudah dimuat pada temuan dan rekomendasi pada LHP terbaru atau perlu diusulkan menjadi status 4 (tidak dapat ditindaklanjuti) karena adanya perubahan peraturan, perubahan organisasi atau kondisi lainnya yang dapat menjadi alasan yang sah untuk usulan status 4.</li> <li>Melakukan komunikasi terkait penyelesaian TL dengan entitas saat pemeriksaan berlangsung.</li> <li>Meningkatkan intensitas pembahasan TLRHP dengan entitas yang diperiksa antara lain dengan menambah waktu penugasan pemantauan TLRHP dan/atau bersamaan dengan pemantauan kerugian daerah serta melakukan pembahasan secara insidental sesuai ketersediaan waktu pemeriksa dengan pihak entitas.</li> <li>Melaksanakan forum/rapat PTLRHP Penyelesaian Tindak Lanjut atas rekomendasi HP) dengan entitas</li> <li>Mengkompilasi usulan PTL status 1 atas hasil pemantauan tindak lanjut selama Semester I dan menyampaikan permohonan persetujuan status 1 tersebut kepada Anggota V melalui Tortama V.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ● ● ● ● ● ● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun dan mengkompilasi telaahan PTL status 4 (tidak dapat ditindaklanjuti) atas hasil pemantauan tindak lanjut selama Semester I dan menyampaikan permohonan persetujuan status 4 tersebut kepada Anggota V melalui Tortama V.</li> <li>Menyampaikan permintaan pendapat hukum atas permasalahan tindak lanjut yang diajukan status 4 kepada Kasubag Hukum Perwakilan yang diteruskan kepada Kaditama Binbangkum dan melaksanakan pembahasan atas usulan tersebut.</li> <li>Melakukan input hasil pemantauan tindak lanjut ke aplikasi SIPTL</li> </ul>
								<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan inventarisasi atas rekomendasi pada LHP-LHP yang sudah lama (terutama tahun 2012 dan sebelumnya) dan rekomendasi atas temuan berulang untuk dianalisis apakah dapat diusulkan status 1 (selesai ditindaklanjuti) karena secara substansi sudah dimuat pada temuan dan rekomendasi pada LHP terbaru atau perlu diusulkan menjadi status 4 (tidak dapat ditindaklanjuti) karena adanya perubahan peraturan, perubahan organisasi atau kondisi lainnya yang dapat menjadi alasan yang sah untuk usulan status 4.</li> <li>Melakukan komunikasi terkait penyelesaian TL dengan entitas saat pemeriksaan berlangsung.</li> <li>Meningkatkan intensitas pembahasan TLRHP dengan entitas yang diperiksa antara lain dengan menambah waktu penugasan pemantauan TLRHP dan/atau bersamaan dengan pemantauan kerugian daerah serta melakukan pembahasan secara insidental sesuai ketersediaan waktu pemeriksa dengan pihak entitas.</li> <li>Melaksanakan forum/rapat PTLRHP Penyelesaian Tindak Lanjut atas rekomendasi HP) dengan entitas</li> <li>Mengkompilasi usulan PTL status 1 atas hasil pemantauan tindak lanjut selama Semester I dan menyampaikan permohonan persetujuan status 1 tersebut kepada Anggota V melalui Tortama V.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ●</li> <li>● ●</li> <li>● ●</li> <li>● ●</li> </ul>						<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun dan mengkompilasi telaahan PTL status 4 (tidak dapat ditindaklanjuti) atas hasil pemantauan tindak lanjut selama Semester I dan menyampaikan permohonan persetujuan status 4 tersebut kepada Anggota V melalui Tortama V.</li> <li>• Menyampaikan permintaan pendapat hukum atas permasalahan tindak lanjut yang diajukan status 4 kepada Kasubag Hukum Perwakilan yang diteruskan kepada Kaditama Binbangkum dan melaksanakan pembahasan atas usulan tersebut.</li> <li>• Melakukan input hasil pemantauan tindak lanjut ke aplikasi SIPTL</li> </ul> <p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan komunikasi terkait penyelesaian TL dengan entitas saat pemeriksaan berlangsung.</li> </ul> <p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan komunikasi terkait penyelesaian TL dengan entitas saat pemeriksaan berlangsung.</li> </ul> <p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan komunikasi terkait penyelesaian TL dengan entitas saat pemeriksaan berlangsung.</li> <li>• Meningkatkan intensitas pembahasan TLRHP dengan entitas yang diperiksa</li> </ul> <p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan komunikasi terkait penyelesaian TL dengan entitas saat pemeriksaan berlangsung.</li> <li>• Meningkatkan intensitas pembahasan TLRHP dengan entitas yang diperiksa</li> </ul>	





Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							Desember <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan inventarisasi atas rekomendasi pada LHP-LHP yang sudah lama (terutama tahun 2012 dan sebelumnya) dan rekomendasi atas temuan berulang untuk dianalisis apakah dapat diusulkan status 1 (selesai ditindaklanjuti) karena secara substansi sudah dimuat pada temuan dan rekomendasi pada LHP terbaru atau perlu diusulkan menjadi status 4 (tidak dapat ditindaklanjuti) karena adanya perubahan peraturan, perubahan organisasi atau kondisi lainnya yang dapat menjadi alasan yang sah untuk usulan status 4.</li> <li>• Melakukan komunikasi terkait penyelesaian TL dengan entitas saat pemeriksaan berlangsung.</li> <li>• Meningkatkan intensitas pembahasan TLRHP dengan entitas yang diperiksa antara lain dengan menambah waktu penugasan pemantauan TLRHP dan/atau bersamaan dengan pemantauan kerugian daerah serta melakukan pembahasan secara insidental sesuai ketersediaan waktu pemeriksa dengan pihak entitas.</li> <li>• Melaksanakan forum/rapat PTLRHP (Penyelesaian Tindak Lanjut atas rekomendasi HP) dengan entitas.</li> <li>• Mengkompilasi usulan PTL status 1 atas hasil pemantauan tindak lanjut selama Semester II dan menyampaikan permohonan persetujuan status 1 tersebut kepada Anggota V melalui Tortama V.</li> <li>• Menyusun dan mengkompilasi telaahan PTL status 4 (tidak dapat ditindaklanjuti) atas hasil pemantauan tindak lanjut selama Semester II dan menyampaikan permohonan persetujuan status 4 tersebut kepada Anggota V melalui Tortama V.</li> <li>• Menyampaikan permintaan pendapat hukum atas permasalahan tindak lanjut yang diajukan status 4 kepada Kasubbag Hukum Perwakilan yang diteruskan kepada Kaditama Binbangkum dan melaksanakan pembahasan atas usulan tersebut.</li> <li>• Melakukan input hasil pemantauan tindak lanjut ke aplikasi SIPTL</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
IKU 4	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	100%	0%	0%	0%	100%	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik Nasional.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik nasional</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik Nasional.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik nasional</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik Nasional.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik nasional</li> </ul> <p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik Nasional.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik nasional</li> </ul> <p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik Nasional.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik nasional</li> </ul>
	● ●							<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik Nasional.</li> <li>Menyesuaikan RKP dengan target pemeriksaan tematik nasional tahun berjalan melalui revisi-revisi anggaran yang diperlukan</li> </ul>
	● ●							<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik Nasional.</li> <li>Menyesuaikan RKP dengan target pemeriksaan tematik nasional tahun berjalan melalui revisi-revisi anggaran yang diperlukan</li> </ul>
	● ●							<p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyesuaikan RKP dengan target pemeriksaan tematik nasional tahun berjalan melalui revisi-revisi anggaran yang diperlukan</li> <li>Melakukan sinergi perencanaan pemeriksaan dengan AKN yang mengoordinir pemeriksaan Tematik Nasional melalui konsinyering-konsinyering yang ada atau pokja-pokja yang dibentuk.</li> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ●						<p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan sinergi perencanaan pemeriksaan dengan AKN yang mengoordinir pemeriksaan Tematik Nasional melalui konsinyering-konsinyering yang ada atau pokja-pokja yang dibentuk.</li> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul> <p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan sinergi perencanaan pemeriksaan dengan AKN yang mengoordinir pemeriksaan Tematik Nasional melalui konsinyering-konsinyering yang ada atau pokja-pokja yang dibentuk.</li> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul> <p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan sinergi perencanaan pemeriksaan dengan AKN yang mengoordinir pemeriksaan Tematik Nasional melalui konsinyering-konsinyering yang ada atau pokja-pokja yang dibentuk.</li> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul> <p>Desember</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan sinergi perencanaan pemeriksaan dengan AKN yang mengoordinir pemeriksaan Tematik Nasional melalui konsinyering-konsinyering yang ada atau pokja-pokja yang dibentuk.</li> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I	TW II	TW III	TW IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
IKU 5	Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Para Pemangku Kepentingan	100%	100%	100%	100%	100%	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul>
	● ●							<p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul>
	● ●							<p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ● ● ● ● ● ● ●						<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul> <p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul> <p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul>
	● ●							<p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul>
	● ●							<p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul>





Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024 (3)	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian (8)	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan) (9)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>						<p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>• Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>• Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>• Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>• Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul> <p>Desember</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membangun komunikasi dan koordinasi dengan pemangku kepentingan seperti DPRD dan IPH terkait permintaan PKN, Audit Investigasi, dan mempersiapkan ahli jika diperlukan.</li> <li>• Menerima permintaan audiensi dari Lembaga-lembaga Perwakilan (DPR, DPP, dan DPRD).</li> <li>• Melakukan penelaahan atas permintaan pemeriksaan oleh lembaga perwakilan atau IPH dan melaporkan ke BPK Pusat (bila terdapat permintaan pemeriksaan)</li> <li>• Melakukan revisi RKP jika terdapat permintaan pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> <li>• Mengalokasikan tenaga pemeriksa untuk memberikan kontribusi dalam pemeriksaan dari pemangku kepentingan</li> </ul>	
IKU 6	Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	100%	0%	0%	0%	100%	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik lokal.</li> <li>• Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik lokal</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ●						<p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik lokal.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik lokal</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik lokal.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik lokal</li> </ul> <p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik lokal.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik lokal</li> </ul> <p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik lokal.</li> <li>Memastikan alokasi anggaran untuk pemeriksaan tematik lokal</li> </ul> <p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V dan AKN lainnya terkait arahan Pimpinan BPK atas partisipasi kegiatan pemeriksaan Tematik Nasional, termasuk mengajukan personil yang dilibatkan dalam Tim Pokja Tematik lokal.</li> <li>Menyesuaikan RKP dengan target pemeriksaan tematik lokal tahun berjalan melalui revisi-revisi anggaran yang diperlukan.</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara pro aktif berkoordinasi dengan AKN V terkait arahan Pimpinan BPK khususnya Anggota V atas kegiatan pemeriksaan Tematik Lokal yang akan dilaksanakan.</li> <li>Menyesuaikan RKP dengan target pemeriksaan tematik lokal tahun berjalan melalui revisi-revisi anggaran yang diperlukan</li> </ul> <p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyesuaikan RKP dengan target pemeriksaan tematik lokal tahun berjalan melalui revisi-revisi anggaran yang diperlukan</li> <li>Melakukan perencanaan pemeriksaan dengan AKN V yang mengoordinir pemeriksaan Tematik Lokal melalui konsinyering-konsinyering yang ada atau pokja-pokja yang dibentuk.</li> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Lokal yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul> <p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Lokal yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul> <p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Lokal yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul> <p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Lokal yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							Desember <ul style="list-style-type: none"> <li>Berpartisipasi terhadap kegiatan pemeriksaan Tematik Lokal yang dilakukan oleh BPK sesuai arahan Tortama V dan Anggota V.</li> </ul>
IKU 7	Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK ●	Sangat Memuaskan (4,81)	-	-	-	Sangat Memuaskan (4,81)	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan Pemeriksa dan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK pada awal tahun dan sebelum masa pemeriksaan dimulai.</li> <li>Mengkomunikasikan kode etik dan nilai dasar BPK kepada entitas, terutama pada saat entry meeting.</li> <li>Pemasangan <i>banner/pamphlet</i> di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Mengkomunikasikan kode etik dan nilai dasar BPK kepada entitas, terutama pada saat entry meeting.</li> <li>Pemasangan <i>banner/pamphlet</i> di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> <li>Pakta Integritas Tim Pemeriksa saat melaksanakan pemeriksaan</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Mengkomunikasikan kode etik dan nilai dasar BPK kepada entitas, terutama pada saat entry meeting.</li> <li>Pemasangan <i>banner/pamphlet</i> di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> <li>Pakta Integritas Tim Pemeriksa saat melaksanakan pemeriksaan</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							April <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							Mei <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							Juni <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							Juli <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Mengkomunikasikan kode etik dan nilai dasar BPK kepada entitas, terutama pada saat entry meeting</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							Agustus <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							September <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							Oktober <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							November <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
	● ●							Desember <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengarahan seluruh pegawai oleh Kepala Perwakilan atas nilai-nilai dasar, visi dan misi, serta kode etik BPK</li> <li>Pemasangan banner/pamphlet di sudut-sudut strategis kantor perwakilan</li> </ul>
IKU 8	Hasil Evaluasi AKIP	AA (90,05)	-	-	-	AA (90,05)	Desember 2024	Januari <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyusunan rencana aksi pencapaian kinerja tahun 2024</li> <li>Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>Mengumpulkan dokumen pendukung untuk penilaian akuntabilitas kinerja, diantaranya: renstra perwakilan, rencana aksi tahun 2023, LAK tahun 2023, dan lain-lain.</li> </ul>
								Februari <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyusunan rencana aksi pencapaian kinerja tahun 2024</li> <li>Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan dokumen pendukung untuk penilaian akuntabilitas kinerja, diantaranya: renstra perwakilan, rencana aksi tahun 2023, LAK tahun 2023, dan lain-lain.</li> </ul>
	● ●							<p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyusunan rencana aksi pencapaian kinerja tahun 2024</li> <li>Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>Mengumpulkan dokumen pendukung untuk penilaian akuntabilitas kinerja, diantaranya: renstra perwakilan, rencana aksi tahun 2023, LAK tahun 2023, dan lain-lain.</li> </ul>
	● ●							<p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan I 2024 dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja berdasar hasil evaluasi</li> <li>Mengumpulkan dokumen pendukung untuk penilaian akuntabilitas kinerja, diantaranya: renstra perwakilan, rencana aksi tahun 2023, LAK tahun 2023, dan lain-lain.</li> <li>Menyampaikan dokumen tersebut kepada Itama untuk proses evaluasi akuntabilitas kinerja perwakilan</li> </ul>
	● ●							<p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan I 2024 dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja berdasar hasil evaluasi</li> <li>Mengumpulkan dokumen pendukung untuk penilaian akuntabilitas kinerja, diantaranya: renstra perwakilan, rencana aksi tahun 2023, LAK tahun 2023, dan lain-lain.</li> <li>Menyampaikan dokumen tersebut kepada Itama untuk proses evaluasi akuntabilitas kinerja perwakilan</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>• Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan I 2024 dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja berdasar hasil evaluasi</li> <li>• Mengumpulkan dokumen pendukung untuk penilaian akuntabilitas kinerja, diantaranya: renstra perwakilan, rencana aksi tahun 2023, LAK tahun 2023, dan lain-lain.</li> <li>• Menyampaikan dokumen tersebut kepada Itama untuk proses evaluasi akuntabilitas kinerja perwakilan</li> </ul>
	● ●							<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>• Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan II 2024 dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja berdasar hasil evaluasi</li> </ul>
	● ●							<p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>• Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan II 2024 dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja berdasar hasil evaluasi</li> </ul>
	● ●							<p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>• Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan II 2024 dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja berdasar hasil evaluasi</li> </ul>
	● ●							<p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>• Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan III 2024 dan melakukan percepatan atas pencapaian target-target yang di tetapkan dalam PK Eselon II</li> </ul>





Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024 (3)	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian (8)	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan) (9)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ● ● ● ● ● ● ●						November <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>• Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan III 2024 dan melakukan percepatan atas pencapaian target-target yang di tetapkan dalam PK Eselon II</li> </ul> Desember <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kinerja dalam rangka pemenuhan target kinerja dengan mengacu pada aturan berlaku</li> <li>• Evaluasi Pencapaian Kinerja Triwulan III 2024 dan melakukan percepatan atas pencapaian target-target yang di tetapkan dalam PK Eselon II</li> </ul>	
IKU 9	Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	98%	28%	65%	75%	98%	Desember 2024 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>• Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>• Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul> Februari <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>• Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ●						<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>	
	● ●						<p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>	
	● ●						<p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>	
	● ●						<p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>
	● ●							<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>
	● ●							<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>
	● ●							<p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ●						<ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>	
	● ●						<p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>	
	● ●						<p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>	
	● ●						<p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●  ● ●  ● ●  ● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>
								<p>Desember</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan sosialisasi pemanfaatan Teknologi dan Informasi di lingkungan BPK dengan memanfaatkan layanan aplikasi pemeriksaan yang terdiri dari SMP, SIAP, Portal e-Audit, SIPTL, SISDM, dan JASMIN serta memanfaatkan aplikasi manajemen pengetahuan antara lain dari portal BPK dan <i>website</i> peraturan.bpk.go.id.</li> <li>Menggunakan email BPK untuk semua tugas kedinasan</li> <li>Mengkomunikasikan pencapaian target Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi setiap bulannya kepada bagian yang terkait aplikasi pemeriksaan dan aplikasi manajemen pengetahuan.</li> </ul>
IKU 10	Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	100%	25%	37,5%	50%	100%	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah di lakukan di perwakilan</li> <li>Melaksanakan Diklat atas Pemeriksaan LKPD Tahun Anggaran 2023.</li> <li>Melakukan diseminasi atas kegiatan-kegiatan di masing-masing unit kerja untuk dicari inovasi yang akan di jadikan <i>best practice</i></li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah di lakukan di perwakilan</li> <li>Melaksanakan Forum berbagi pengetahuan terkait SKP IKI.</li> <li>Melakukan diseminasi atas kegiatan-kegiatan di masing-masing unit kerja untuk dicari inovasi yang akan di jadikan <i>best practice</i></li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan <i>beauty contest</i> dan diskusi atas hasil diseminasi berupa usulan-usulan rancangan <i>best practice</i> yang ada di masing-masing unit kerja</li> </ul>
	● ●							<p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah dilakukan di perwakilan</li> <li>Melakukan diseminasi atas kegiatan-kegiatan di masing-masing unit kerja untuk dicari inovasi yang akan dijadikan <i>best practice</i></li> <li>Melaksanakan <i>beauty contest</i> dan diskusi atas hasil diseminasi berupa usulan-usulan rancangan <i>best practice</i> yang ada di masing-masing unit kerja</li> </ul>
	● ●							<p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah dilakukan di perwakilan</li> <li>Melakukan diseminasi atas kegiatan-kegiatan di masing-masing unit kerja untuk dicari inovasi yang akan dijadikan <i>best practice</i></li> <li>Melaksanakan <i>beauty contest</i> dan diskusi atas hasil diseminasi berupa usulan-usulan rancangan <i>best practice</i> yang ada di masing-masing unit kerja</li> <li>Melaksanakan aktivitas manajemen pengetahuan berupa bantuan rekanan sejawat</li> </ul>
	● ●							<p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah dilakukan di perwakilan</li> <li>Melakukan diseminasi atas kegiatan-kegiatan di masing-masing unit kerja untuk dicari inovasi yang akan dijadikan <i>best practice</i></li> <li>Melaksanakan <i>beauty contest</i> dan diskusi atas hasil diseminasi berupa usulan-usulan rancangan <i>best practice</i> yang ada di masing-masing unit kerja</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ● ● ● ● ● ● ●						<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah dilakukan di perwakilan</li> <li>Melakukan diseminasi atas kegiatan-kegiatan di masing-masing unit kerja untuk dicari inovasi yang akan dijadikan <i>best practice</i></li> <li>Melaksanakan <i>beauty contest</i> dan diskusi atas hasil diseminasi berupa usulan-usulan rancangan <i>best practice</i> yang ada di masing-masing unit kerja</li> <li>Melaksanakan aktivitas manajemen pengetahuan berupa <i>coaching</i></li> </ul> <p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun laporan dan dokumen pendukung praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah dipilih</li> </ul> <p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun laporan dan dokumen pendukung praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah dipilih</li> <li>Melaksanakan aktivitas manajemen pengetahuan berupa <i>coaching</i></li> </ul> <p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun laporan dan dokumen pendukung praktik terbaik (<i>best practice</i>) yang telah dipilih</li> </ul> <p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengusulkan praktik terbaik yang telah disusun ke Direktorat PSMK</li> <li>Melaksanakan aktivitas manajemen pengetahuan berupa mentoring</li> </ul> <p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengusulkan praktik terbaik yang telah disusun ke Direktorat PSMK</li> </ul> <p>Desember</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengusulkan praktik terbaik yang telah disusun ke Direktorat PSMK</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
IKU 11	Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	Memuaskan (3,80)	-	-	-	Memuaskan (3,80)	Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul> <p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>
	● ●							<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>
	● ●							<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>
	● ●							<p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)		
	● ●						September <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>	
	● ●						Oktober <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>	
	● ●						November <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>	
	● ●						Desember <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan komunikasi dan kerja sama untuk meningkatkan efektivitas dan kualitas hubungan, kerja sama dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan di Lingkungan Perwakilan salah satunya melalui kegiatan komunikasi audit</li> <li>Saat Kepala Perwakilan dan Kepala Subauditorat melakukan kegiatan <i>entry</i>, supervisi dan <i>exit</i>, diadakan dialog dan komunikasi terkait kegiatan pemeriksaan</li> </ul>	



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja												Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)		TW I			TW II			TW III			TW IV				
			5%	10%	15%	20%	25%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%		
IKU 12	Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	100%													Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Mengajukan proposal permohonan diklat LKPD dalam rangka persiapan pemeriksaan LKPD.</li> <li>Melaksanakan Diklat Pemeriksaan LKPD TA 2023</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul> <p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul> <p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul> <p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024 (3)	Rencana Pencapaian Kinerja								Rencana Waktu Penyelesaian (8)	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan) (9)
(1)	(2)		TW I (4)		TW II (5)		TW III (6)		TW IV (7)			
	● ●											<ul style="list-style-type: none"> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul>
	● ●											<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul>
	● ●											<p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul>
	● ●											<p>September</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul>
												<p>Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul>
												<p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024 (3)	Rencana Pencapaian Kinerja												Rencana Waktu Penyelesaian (8)	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan) (9)
(1)	(2)		TW I (4)			TW II (5)			TW III (6)			TW IV (7)				
	● ● ● ●															Desember <ul style="list-style-type: none"> <li>Menginventarisi kebutuhan angka kredit, jam diklat, dan topik pengembangan kompetensi pegawai</li> <li>Menghimbau pegawai yang belum memenuhi jam diklat untuk mengikuti diklat</li> </ul>
IKU 13	Tingkat Kinerja Anggaran ● ● ●	84,5%	84,5%			84,5%			84,5%			84,5%			Desember 2024	<p>Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Januari.</li> <li>Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul> <p>Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Februari.</li> <li>Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul> <p>Maret</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Maret.</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							<p>April</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan April.</li> <li>Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							<p>Mei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Mei.</li> <li>Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>Melakukan pemutakhiran RPD</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Juni.</li> <li>• Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>• Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>• Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							<p>Juli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>• Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>• Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Juli.</li> <li>• Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>• Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>• Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							<p>Agustus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>• Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>• Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Agustus.</li> <li>• Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>• Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>• Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>



Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							September <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>• Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>• Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan September.</li> <li>• Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>• Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>• Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							Oktober <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>• Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>• Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Oktober.</li> <li>• Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>• Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>• Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							November <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>• Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>• Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan November.</li> <li>• Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>• Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> </ul>





Strategi/Sasaran/ Indikator Kinerja Utama (IKU)		Target Tahun 2024	Rencana Pencapaian Kinerja				Rencana Waktu Penyelesaian	Rencana Kegiatan dalam RKP/RKSP (Bulanan)
(1)	(2)	(3)	TW I (4)	TW II (5)	TW III (6)	TW IV (7)	(8)	(9)
	● ●							<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>
	● ●							Desember <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan realisasi anggaran</li> <li>• Melakukan pemutakhiran RPD</li> <li>• Pemantauan atas pelaksanaan realisasi anggaran bulan Desember.</li> <li>• Menyusun LPJ Bendahara secara tepat waktu</li> <li>• Menyusun pertanggungjawaban GU secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan revisi anggaran dalam rangka efektivitas kegiatan</li> <li>• Melakukan pendaftaran kontrak secara tepat waktu</li> <li>• Melaksanakan pencapaian output sesuai target bulanan yang telah ditetapkan</li> </ul>



## Hasil Perhitungan Pencapaian Kinerja Tahun 2024 Berdasarkan Aplikasi PRISMA

### BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

PERIODE: DES / TW 4 / SEM 2 / TAHUN / 2024

Perjanjian Kinerja / Peta Strategi

Detail Scorecard

Indikator Kinerja Keluaran (IKK)

Expand

Refresh

Calculate

Export

Edit

Detail & Dokumen

Nama	Jenis	Periode	Target PK	Target	Realisasi	Score
▼ BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung	Scorecard	Triwulan...				100.13 ●
▼ Sasaran Kegiatan. Meningkatnya Pemeriksaan yang Bermutu Tinggi	Sasaran Strategis	Triwulan...				100.13 ●
▶ IKU 1. Pemenuhan Pengendalian dan Pemerolehan Keyakinan Mutu Pemeriksaan	IKU	Triwulan...	100,00%	100,00%	88,00 %	88 ●
▶ IKU 2. Tingkat Kesesuaian Hasil Pemeriksaan yang Memenuhi Harapan Penugasan	IKU	Triwulan...	100,00%	100,00%	100,00 %	100 ●
▶ IKU 3. Persentase Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan	IKU	Triwulan...	75,00%	75,00%	82,51 %	105 ●
▶ IKU 4. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Nasional	IKU	Triwulan...	100,00%	100,00%	100,17 %	100.17 ●
▶ IKU 5. Tingkat Pemenuhan Pemeriksaan dari Pemangku Kepentingan	IKU	Triwulan...	100,00%	100,00%	100,00 %	100 ●
▶ IKU 6. Tingkat Pemenuhan Keterlibatan Satuan Kerja dalam Pemeriksaan Tematik Lokal	IKU	Triwulan...	100,00%	100,00%	101,17 %	101.17 ●
IKU 7. Indeks Implementasi Nilai Dasar BPK	IKU	Tahunan	4,81	4,81	4,90	101.87 ●
IKU 8. Hasil Evaluasi AKIP	IKU	Triwulan...	90,05	90,05	91,40	101.5 ●
▶ IKU 9. Tingkat Pemanfaatan Teknologi dan Informasi	IKU	Triwulan...	98,00%	98,00%	95,19 %	97.13 ●
▶ IKU 10. Tingkat Penerapan Manajemen Pengetahuan	IKU	Triwulan...	100,00%	100,00%	100,00 %	100 ●
IKU 11. Tingkat Kepuasan Para Pemangku Kepentingan atas Kualitas Komunikasi	IKU	Tahunan	3,80	3,80	3,70	97.37 ●
▶ IKU 12. Pemenuhan Jam Diklat Pengembangan Kompetensi	IKU	Bulanan	100,00%	100,00%	100,00 %	100 ●
▶ IKU 13. Tingkat Kinerja Anggaran	IKU	Triwulan...	84,50%	84,50%	91,43 %	105 ●